



Delibera n. 5 del Consiglio Accademico seduta del 05/02/20 verbale n. 01

OGGETTO: modifica regolamento tesi tassazione per A.A. 20/21

Il Direttore prof.ssa Rossella Ghezzi,

vista la riunione del 3 febbraio 2020 con tutti i responsabili dei CDS delle scuole che ha evidenziato criticità comuni nella gestione del sistema di tesi;
vista la volontà adottare una integrazione al vigente regolamento delle tesi;
visto il DPR del 28 febbraio 2003 n.132 art. 2 e 3 sull'autonomia statutaria e sulla gestione dei regolamenti interni;
visto il parere concorde e unanime del C.A. del 5/02/2020;

propone

di adottare le seguenti modifiche e rivedere il regolamento tesi inserendo i seguenti punti a partire dall'A.A. 2020-2021:

- 1- *prenotazione tesi ufficiale almeno tesi nove mesi prima della sessione prevista;*
- 2- *revisione obbligatoria con un minimo di 4 appuntamenti stabiliti dal relatore, che procederà al rilascio del nulla osta solo in caso di effettiva conclusione del percorso di studi;*
- 3- *il modulo di richiesta tesi deve riportare tutti i dati completi, comprensivo di firme del relatore e del correlatore (se previsto), alla data prevista per la consegna dello stesso, previa decadenza della richiesta;*
- 4- *la consegna della tesi definitiva deve avvenire un **mese prima della sessione prevista** per garantire il nulla osta del relatore. La tesi da porre in archivio deve essere in formato digitale.*
- 5- *nel caso in cui lo studente posticipi la discussione di tesi oltre l'ultima sessione utile di febbraio, si dispone l'adozione del seguente criterio contributivo, permanendo la condizione che abbia ultimato tutti gli esami previsti a tale data:*

- a- per lo spostamento della **tesi a giugno/settembre** dovrà essere effettuato il pagamento di una quota ridotta pari ad **1/3 del contributo Accademico, calcolato** in relazione all'ISEE dello studente;*
- b- per lo spostamento **della tesi a dicembre** dovrà essere effettuato il pagamento di una quota ridotta pari a **2/3 del contributo Accademico, calcolato** in relazione all'ISEE dello studente;*
- c- per lo spostamento **della tesi a febbraio (ultima sessione utile per l'anno accademico di competenza)** dovrà essere effettuato il pagamento **dell'intero contributo Accademico, calcolato** in relazione all'ISEE dello studente;*

Per tutte le modalità permane l'obbligo del pagamento delle tasse governative per l'iscrizione e frequenza e della tassa per il diritto allo studio.

Il Consiglio Accademico

-condivisa la proposta di apportare modifiche nel rivedere il regolamento tesi inserendo i seguenti punti a partire dall'A.A. 2020-2021:

- 1- *prenotazione tesi ufficiale almeno tesi nove mesi prima della sessione prevista;*
- 2- *revisione obbligatoria con un minimo di 4 appuntamenti stabiliti dal relatore, che procederà al rilascio del nulla osta solo in caso di effettiva conclusione del percorso di ;*
- 3- *il modulo di richiesta tesi deve riportare tutti i dati completi, comprensivo di firme del relatore e del correlatore (se previsto), alla data prevista per la consegna dello stesso, previa decadenza della richiesta;*
- 4- *la consegna della tesi definitiva deve avvenire un **mese prima della sessione prevista** per garantire il nulla osta del relatore. La tesi da porre in archivio deve essere in formato digitale.*

5- nel caso in cui lo studente posticipi la discussione di tesi oltre l'ultima sessione utile di febbraio, si dispone l'adozione del seguente criterio contributivo, permanendo la condizione che abbia ultimato tutti gli esami previsti a tale data:

a- per lo spostamento della **tesi a giugno/settembre** dovrà essere effettuato il pagamento di una quota ridotta pari ad **1/3** del contributo **accademico** in relazione all'ISEE dello studente;

b- per lo spostamento **della tesi a dicembre** dovrà essere effettuato il pagamento di una quota ridotta pari a **2/3 del contributo accademico** in relazione all'ISEE dello studente;

c- per lo spostamento **della tesi a febbraio** dovrà essere effettuato il pagamento **dell'intero contributo accademico** in relazione all'ISEE dello studente;

Per tutte le modalità permane l'obbligo del pagamento delle tasse governative per l'iscrizione e frequenza e della tassa per il diritto allo studio.

dopo ampia discussione,

delibera all'unanimità

di adottare le suddette modifiche al regolamento in materia di contribuzione studentesca;

e di trasmettere la suddetta delibera al Consiglio di Amministrazione, per i provvedimenti di competenza.

La Segretaria

f.to Ass.te Cesarina Tomassetti

Il Direttore

f.to Prof.ssa Rossella Ghezzi

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3 c.2 del D.Lgs 12/02/1993 n.39.

Nota: ai sensi dell'art.6 c.2 L. 412/91, non seguirà trasmissione dell'originale con firma autografa