



**ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
MACERATA**



**Ministero
dell'Istruzione
dell'Università
e della Ricerca**

TFA

REGOLAMENTO ESAME FINALE TFA II CICLO a.a. 2014/2015

Le seguenti disposizioni disciplinano la prova finale, con valore di esame di abilitazione all'insegnamento, dei Corsi di Tirocinio Formativo Attivo, istituiti e attivati presso l'Accademia di Belle Arti di Macerata ai sensi del D.M. n. 249/2010.

Sono ammessi a sostenere la prova finale i corsisti che abbiano maturato i crediti previsti dal D.M. n. 249/2010 sia mediante il superamento dei relativi esami di profitto sia mediante lo svolgimento delle attività di tirocinio e in generale per il monte ore svolto.

1. MODALITA' di SVOLGIMENTO DELL'ESAME FINALE

L'esame di abilitazione consiste, come da art. 10, comma 8 del DM 249/2010:

- a. nella valutazione dell'attività svolta durante il tirocinio;
- b. nell'esposizione orale di un percorso didattico su un tema scelto dalla Commissione;
- c. nella discussione della Relazione finale di tirocinio.

Le prove si svolgeranno, per ciascun candidato, in due giorni consecutivi.

Giorno 1:

- l'attività svolta durante il tirocinio è valutata dalla Commissione sulla base delle schede di valutazione compilate dai tutor dei tirocinanti e della relazione del tutor coordinatore;
- la Relazione finale di tirocinio, è esposta nei suoi contenuti principali, in 10/15 minuti circa, dal candidato, che risponde a eventuali domande della Commissione;
- La relazione consisterà in un elaborato originale che, oltre a esporre sinteticamente le attività svolte dal tirocinante, dovrà evidenziare la sua capacità di integrare e collegare le competenze acquisite nell'attività svolta in aula e le conoscenze in materia psico-pedagogica con le competenze acquisite nell'ambito della didattica disciplinare e delle attività di laboratorio. Relatore è un docente (anche non di ruolo) che ha svolto attività di docenza nel corso e correlatore il tutor coordinatore che ha seguito le attività di tirocinio. La Relazione definitiva deve essere consegnata dal candidato al Relatore e al Correlatore in formato cartaceo almeno sette giorni prima dello svolgimento della prova.
- il tema del percorso didattico è assegnato a ciascun candidato mediante estrazione, da un elenco predisposto dalla Commissione. Il candidato avrà 24 ore per prepararsi.



**ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
MACERATA**



Ministero
dell'Istruzione
dell'Università
e della Ricerca

TFA

Giorno 2:

· ventiquattro ore dopo l'assegnazione del tema, il candidato espone oralmente il percorso didattico e risponde a eventuali domande della Commissione.

L'esposizione, della durata di 20 minuti circa, potrà consistere, a seconda delle indicazioni della commissione, nella trattazione di un tema in forma di lezione simulata oppure nell'illustrazione di una progettazione didattica.

2. DETERMINAZIONE DEL VOTO FINALE

Il voto dell'esame di abilitazione risulta così determinato, ai sensi dell'art. 10, commi 10-11 DM 249/2010, dalla somma dei punteggi assegnati alle singole prove e del punteggio relativo alla media dei voti degli esami:

1. valutazione dell'attività di tirocinio	fino a 30 punti
2. discussione della relazione finale di tirocinio	fino a 10 punti
3. esposizione orale di un percorso didattico su un tema scelto dalla commissione	fino a 30 punti
Punteggio minimo per il superamento dell'esame	50/70
4. media dei voti degli esami Il punteggio deriva dalla media aritmetica di: a. media ponderata dei voti conseguiti negli esami della laurea specialistica o magistrale ovvero media aritmetica dei voti conseguiti negli esami di corsi di ordinamenti ante DM 509/1999; b. media dei voti conseguiti negli esami di profitto dell'anno di TFA. (I voti sono espressi in trentesimi, le medie sono arrotondate alla terza cifra decimale; l'arrotondamento al numero intero avviene per eccesso, se il valore decimale è pari o superiore a 0,500; per difetto se pari o inferiore a 0,499).	18-30 punti
Punteggio complessivo: voto di abilitazione all'insegnamento	/100



**ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
MACERATA**



Ministero
dell'Istruzione
dell'Università
e della Ricerca

TFA

3. COMMISSIONE DELL'ESAME FINALE

Ai sensi con il DM 249/10 art 10 comma 9 a), la Commissione dell'esame finale è composta da:

- o tre docenti (anche non di ruolo) che abbiano svolto attività nel corso di TFA;
- o i tutor coordinatori (presenti alternativamente per i corsisti che hanno seguito);
- o un rappresentante designato dall'Ufficio scolastico regionale;

La Commissione è presieduta da un docente di ruolo.

Le Commissione (incluso un membro supplente) e il Presidente sono nominati dal Direttore dell'Accademia di Belle Arti di Macerata. È possibile la nomina di commissioni uniche per classi di abilitazione affini.

Nel corso dei lavori della commissione il voto palese del presidente, prevale in caso di parità di voti.

4. CALENDARIO DELL'ESAME FINALE

Il calendario dettagliato delle due giornate consecutive di esame per ciascuna classe di abilitazione sarà reso noto dalla Segreteria con comunicazione e-mail circolare ai Candidati e ai membri della Commissione, nonché con pubblicazione sul sito istituzionale (www.abamc.it) nella sezione TFA.

Ciascun candidato dovrà provvedere, almeno **sette giorni** prima della data dell'esame finale, alla consegna della Relazione finale di tirocinio in formato cartaceo, oltre che al proprio relatore e correlatore, anche alla Segreteria del TFA.

5. ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI

Ciascun candidato dovrà altresì consegnare alla Segreteria TFA (via Berardi, 6) **almeno 7 giorni prima della data delle prove**, come da calendario, quanto segue:

- **domanda di ammissione all'esame finale** in carta semplice;
- **copia cartacea della Relazione finale di tirocinio** (rilegata non a spirale), firmata sul frontespizio dal relatore e dal correlatore.



**ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
MACERATA**



**Ministero
dell'Istruzione
dell'Università
e della Ricerca**

TFA

6. RILASCIO CERTIFICATO DI ABILITAZIONE

Il rilascio del **certificato di abilitazione** prevede la consegna di n°2 marche da bollo da € 16,00 e copia della ricevuta di versamento di € 50,00 per diritti di segreteria, come da delibera del CDA n°31 del 26/09/2014.

Il versamento delle € 50,00 può essere effettuato secondo le seguenti modalità:

- a) Bonifico bancario, da effettuarsi presso qualsiasi Istituto di Credito, a favore del codice **IBAN n. IT95D0605513401000000018062** (con aggravio di commissioni e spese bancarie);
- b) Versamento sul **conto tesoreria n. 10420**, da effettuarsi unicamente da qualsiasi sportello della Banca delle Marche S.p.A. (senza aggravio di commissioni e spese bancarie).

f.to il Direttore
Prof.ssa Paola TADDEI