

ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI MACERATA

REVISORI dei CONTI

VERBALE n. 4 /2018

Nel giorno 14 novembre 2018 alle ore 9.30 presso la sede dell'Accademia di Belle Arti di Macerata si sono riuniti i Revisori dei conti per procedere all'esame del **Rendiconto generale dell'esercizio finanziario 2017** ai sensi dell'art. 36 del Regolamento di amministrazione e contabilità approvato in data 15 settembre 2015.

Dott.ssa Gabriella Ruscitto, componente in rappresentanza del M.E.F. - presente
Dott.ssa Rita Quadrelli, componente in rappresentanza del M.I.U.R. - presente

I suddetti Revisori risultano nominati con i seguenti provvedimenti:

- Dott.ssa Gabriella Ruscitto Decreto direttoriale M.I.U.R. n. 2399 del 21/09/2018;
- Dott.ssa Rita Quadrelli Decreto direttoriale M.I.U.R. n. 1531 del 14/06/2018.

Assistono alla riunione il Direttore Amministrativo Dott.ssa Vera Risso ed il Direttore dell'ufficio di ragioneria Dott. Nino Mangiaracina.

Prima di dare inizio all'esame degli atti contabili, i Revisori analizzano la situazione complessiva della struttura amministrativa e didattica dell'Accademia riferita all'anno accademico 2016/2017.

In attuazione della legge n. 508/99 di riforma del settore dell'alta formazione artistica e musicale, l'istituzione ha deliberato il proprio Statuto di autonomia, approvato dal MIUR con D.M. n. 94 del 14/03/2005 e si è dotata dei seguenti regolamenti:

- Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità;
- Regolamento per il funzionamento degli uffici;
- Regolamento didattico accademico;
- Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari;
- Regolamento per le spese di rappresentanza;
- Regolamento rimborsi delle spese di viaggio;
- Regolamento dell'attività didattica aggiuntiva;
- Regolamento interno attinente alla registrazione automatizzata delle presenze del personale docente e non docente;
- Regolamento ed ordinamento corso di restauro;
- Regolamento Master accademici, dei corsi di alta formazione e di formazione permanente ricorrente;
- Regolamento contribuzione studentesca.

E', inoltre, presente:

- Documento di valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute predisposto ai sensi del D. Lgs 9 aprile 2008 n. 81, art. 28;

Presso l'istituzione sono regolarmente costituiti ed operanti tutti gli organi necessari previsti dallo Statuto. In particolare si segnala che:

- il Presidente, Prof. Evio Hermas Ercoli, è stato nominato con Decreto MIUR n. 75 del 12.04.2012 e prorogato per ultimo con D.M. n. 479 del 15/06/2016 fino al 22/06/2018. Alla data odierna risulta essere scaduta anche la prorogatio;
- l'incarico di Direzione per il triennio 2015- 2018 è stato conferito al Prof.ssa Paola Taddei con Decreto MIUR n.713 del 21/09/2015. L'Accademia è in attesa di nuova nomina da parte del M.I.U.R.;
- il Consiglio di Amministrazione è stata nominato per il triennio 2015-2018 con Decreto MIUR n. 556 del 07/08/2015 (oltre al Presidente ed al Direttore sono presenti il rappresentante del MIUR, Dott.ssa Alessandra Maltoni, il rappresentante dei docenti Prof. Pierpaolo Marcaccio, Il rappresentante degli studenti deve essere nominato);
- il Consiglio Accademico è stato nominato per il triennio 2015-2018 con verbale n. 2 della Commissione elettorale del 10/11/2015;

- il Nucleo di valutazione è stato costituito per il triennio 2015-2018 con delibera del C.d.A. n. 70 del 09/12/2015 e C.d.A n. 11 del 04/03/2016 nomina membro per il triennio 2015/2018. Alla data odierna il Nucleo di Valutazione è in attesa di nuove nomine;
- la Consulta studenti è stata nominata per il triennio 2016 - 2019 vedi prot. n. 4784 del 17/11/2016:

L'offerta formativa comprende:

- corsi del vecchio ordinamento, ad esaurimento;
- corsi triennali per il conseguimento del diploma accademico di 1° livello;
- corsi biennali per il conseguimento del diploma accademico di 2° livello;
- corsi post-diploma.

CORSI

Per l'anno accademico in esame risultano accessi e svolti regolarmente i seguenti corsi di 1° livello:

Pittura), Scultura, Decorazione, Scenografia, Grafica), Multimediale, Restauro, Design, Restauro quinquennio e Comunicazione artistica per l'impresa.

I corsi accessi e svolti regolarmente di 2° livello sono stati:

Pittura, Scultura, Decorazione, Scenografia, Grafica, Museologia e Museografia, Light Design, Grafic Design, Fashion Design e Fotografia.

Un Master in Illustrazione per l'editoria e la Scuola libera del nudo.

I corsi del quadriennio sono ad esaurimento e ne risulta acceso uno dall'1/11/2005 e in pari data è iniziato il triennio, mentre il biennio è già acceso dall'anno accademico 2003/2004.

STUDENTI

Il numero degli studenti iscritti, nell'anno accademico 2017/2018 è stata di 1.202 così per studenti del triennio, del biennio, vecchio quadriennio, ed iscritti al post-diploma quinquennio restauro, Master e scuola libera del nudo.

Le iscrizioni sono vincolate al contestuale pagamento (anche rateizzato) della tassa di iscrizione. A questa data non risultano crediti nei confronti degli studenti.

Per quanto attiene alle fonti di finanziamento si segnala che l'introito più rilevante risulta essere quello relativo al contributo degli studenti, pari ad € 1.368.219,22, si segnala un positivo trend di crescita degli iscritti.

L'importo derivante dai fondi versati dagli studenti è comprensivo delle tasse di iscrizione/immatricolazione, corsi propedeutici, esami di ammissione, esami finali, indennità di mora per perfezionamenti iscrizione tardiva, assicurazioni.

Relativamente agli oneri a carico degli studenti, i Revisori prendono visione del Regolamento contributo studentesco prot. N. 3038/42 del 14/07/2017 che ha fissato gli importi dei contributi che gli studenti versano al momento della immatricolazione/iscrizione.

Sulla base del citato Regolamento si è verificato un significativo aumento delle entrate.

PERSONALE- pianta organica

Il numero dei **docenti** della pianta organica, coincidente con l'organico di diritto, è di n. 44. E' in corso di definizione la trasformazione di contratti a tempo determinato in tempo indeterminato.

Il Direttore dell'Accademia, Prof.ssa Paola Taddei, nominata con D.M. 713 del 23 Settembre 2015, ha ottenuto l'esonero triennale totale dall'insegnamento con nota direttoriale prot. 2537/32 del 28.08.2012 approvata dal MIUR- AFAM. Dall'anno accademico 2015/2016 in ossequio a quanto previsto nella nota MIUR n. 6372 del 15/11/2011 è stata resa indisponibile la cattedra di Tecniche Incisione grafica d'arte (codice ABAV 02 ex H080 seconda fascia). Alla data odierna si è in attesa di nuova nomina per questo posto di funzione.

I docenti con contratto esterno di prestazione d'opera intellettuale, per l'insegnamento delle discipline per le quali non sussiste la disponibilità di specifica professionalità di docenti interni sono 43, mentre 13 contratti sono per seminari e 14 per tecnici di laboratorio.

Il Coadiutore alla didattica viene riproposto anche nel corso del 2017, per n. 400 ore di attività che sono stati finanziati con i fondi propri dell'Accademia.

L'organico del personale **non docente** è così costituito: 1 direttore amministrativo, 1 direttore di ragioneria, 1 assistenti amministrativi di cui 1 supplente annuale e 8 coadiutori di cui 2 supplenti temporanei.

Fuori organico, ma a carico del M.E.F., sono le supplenze annuali dei due modelli viventi funzionali alla didattica.



Il documento contabile è stato redatto in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia, approvato Decreto dirigenziale n. 290 del 23 novembre 2007, ai sensi dell'art. 14, comma 2, lettera c) del D.P.R. 132 del 28/02/2003.

Il documento risulta quindi costituito da:

1) **la relazione sulla gestione predisposta dal Presidente** con la quale vengono evidenziati il livello di realizzazione e i risultati conseguiti nell'anno in questione in relazione agli obiettivi deliberati dal Consiglio di Amministrazione, nonché i dati relativi al personale dipendente e docente.

2) **il conto di bilancio**, che evidenzia le risultanze della gestione delle entrate e delle uscite, si articola in due parti:

- a) Il rendiconto finanziario decisionale - allegato 5;
- b) Il rendiconto finanziario gestionale - allegato 6;
- c) la situazione amministrativa al 31/12/2017 - allegato 7, riferita alla consistenza di cassa iniziale, incassi, spese, residui attivi e passivi ed il risultato finale di amministrazione;
- d) la situazione finanziaria effettiva al 31/12/2017 - allegato 8.

3) **lo stato patrimoniale** - allegato 9

Le poste iniziali risultano corrispondenti a quelle iscritte nel bilancio consuntivo per l'anno 2016.

Con nota n. 6714 del 28 novembre 2009 l'AFAM ha reso noto che i bilanci, preventivo e consuntivo, non sarebbero stati più restituiti se tacitamente approvati. A questa data, quindi, il bilancio preventivo 2017 dell'Accademia si intende approvato anche dal MIUR.

L'esame delle risultanze è stato svolto dai Revisori prendendo visione preliminarmente della relazione illustrativa sull'andamento gestionale dell'Accademia nel corso dell'esercizio, predisposta dal Presidente del Consiglio di Amministrazione ai sensi dell'art. 36 del Regolamento.

Prima di riferire sulle risultanze dell'esame degli atti relativi al conto consuntivo in parola, i Revisori dei conti ritengono opportuno evidenziare dalla situazione partitaria del bilancio, le risultanze iniziali e le modifiche che hanno portato poi alla situazione definitiva.

ENTRATE	PREV INIZIALE	VARIAZIONI	DEFINITIVA
CORRENTI	1.084.834,00	728.405,43	1.813.239,43
C/CAPITALE	2.000,00	0,00	2.000,00
PARTITE DI GIRO	500.258,23	20.000,00	520.258,23
PREL. AVANZO DI AMM.NE	456.098,98	0,00	456.098,98
TOTALI	2.043.191,21	748.405,43	2.791.596,64

USCITE			
CORRENTI	1.539.131,00	728.405,43	2.267.536,43
C/CAPITALE	3.801,98	0,00	3.801,98
PARTITE DI GIRO	500.258,23	20.000,00	520.258,23
TOTALI	2.043.191,21	748.405,43	2.791.596,64

Sulla base di quanto sopra evidenziato si certifica che la consistenza del bilancio è superiore ad € 600.000,00.

Al 1.1.2017, l'Avanzo di Amministrazione ammontava ad € 456.098,98 così suddiviso:

€ 135.558,55 parte vincolata (circa 29,72%)

€ 320.540,43 parte non vincola utilizzata (circa 70,28%)

Le previsioni iniziali e quelle definitive delle entrate, pari, rispettivamente, a € **2.043.191,21** ed a € **2.791.596,64**, pareggiano con le rispettive uscite

Le entrate e le uscite delle partite di giro concordano, il relativo ammontare è pari a € 520.258,23 il fondo di riserva, pari a € 20.000,00 risulta essere stato utilizzato integralmente. In particolare, all'11/07/2017 è stato effettuato un primo prelevamento per € 6.500,00 per coprire premi di assicurazione e funzionamento di Commissioni e Comitati; in data 25/9/2017 è stato effettuato un ulteriore prelevamento di € 13.500,00 per coprire spese per pulizia locali. Detti prelevamenti sono dovuti alla insufficienza sui capitoli di spesa per la

copertura di spese indifferibili.

Le reversali emesse risultano essere n. 245 per un totale di € 2.025.901,82 (di cui per € 20.000,00 in conto residui e per € 2.005.901,82 in conto competenza).

I mandati emessi risultano essere n. 644 per un totale di € 1.249.845,73 (di cui per € 374.626,11 in conto residui e per € 875.219,62 in conto competenza).

L'esame del rendiconto finanziario decisionale evidenzia la seguente situazione:

Entrate accertate

	Residui (somme rimaste da riscuotere)	Competenza (accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
Correnti	37.171,00	1.758.676,78	1.752.076,78
In conto capitale	0,00	285,97	285,97
partite di giro	240,00	273.779,07	273.539,07
Totale entrate	37.411,00	2.032.741,82	2.025.901,82

Uscite impegnate

	Residui (somme rimaste da pagare)	Competenza (impegni)	Cassa (pagamenti)
Correnti	655.074,15	1.179.878,41	935.320,39
In conto capitale	257.456,55	285,97	46.114,78
partite di giro	10.268,53	273.779,09	268.410,56
Totale	922.799,23	1.453.943,47	1.249.845,73

L'esame del rendiconto finanziario gestionale (All. 6) evidenzia la seguente situazione:

- entrate – gestione di competenza - la previsione definitiva risulta ammontare ad € 2.335.497,66 con una differenza di € 302.755,84 rispetto alle entrate di competenza accertate pari a € 2.032.741,82;
- uscite – gestione di competenza - la previsione definitiva risulta ammontare ad € 2.791.596,64 con una differenza di € 1.337.653,17 rispetto alle uscite di competenza impegnate pari a € 1.453.943,47. Pertanto, la gestione dell'esercizio finanziario 2017 presenta un avanzo di competenza di € 578.798,35, come si evince dal seguente prospetto:

Risultato della gestione di competenza

Entrate	2.032.741,82	
Uscite	1.453.943,47	
Avanzo di competenza (dell'esercizio)		578.798,35

La situazione finanziaria al 31.12. 2017 presenta i seguenti valori riepilogativi:

Fondo di cassa al 1.1.2017			1.274.414,50
riscossioni in conto competenza	2.005.901,82		
riscossioni in conto residui	20.000,00		
totale riscossioni		2.025.901,82	
Totale			3.300.316,32
pagamenti in conto competenza	875.219,62		
pagamenti in conto residui	374.626,11		
totale pagamenti		1.249.845,73	
Fondo di cassa al 31.12.17			2.050.470,59
Risultato della gestione di competenza			
entrate	2.032.741,82		
uscite	1.453.943,47		
Avanzo di competenza			578.798,35
Risultato complessivo di amministrazione			
residui attivi	37.411,00		

residui passivi	922.799,23		
Differenza		-885.388,23	
Avanzo di amministrazione (complessivo al 31.12.17)			1.165.082,36

La situazione finanziaria a fine esercizio presenta un fondo di cassa di € 2.050.470,59.

I Revisori accertano che tale dato coincide con la situazione del giornale di cassa e con il saldo di cassa presentato dalla banca cassiera a fine 2017. Anche il dato iniziale di cassa del 2017, pari ad € 1.274.414,50 coincide con le risultanze del giornale di cassa e la comunicazione della banca.

ENTRATE/USCITE PER PARTITE DI GIRO

Le entrate e le uscite relative alle partite di giro concordano, il relativo ammontare accertato è pari ad € 520.258,23.

In partite di giro vengono trascritte solo le ritenute/versamenti degli oneri erariali, previdenziali ed assistenziali, nonché quelli regionali di diritto allo studio.

Le ritenute vengono versate entro il 16 del mese successivo al pagamento dei compensi.

FONDO DI RISERVA

Il fondo di riserva, quantificato in sede di preventivo ad € 20.000,00 risulta integralmente utilizzato, come sopra meglio specificato.

PATRIMONIO

Dall'esame dello stato patrimoniale si evidenziano le seguenti risultanze:

		Situazione al 01/01/2017	Variazione +	Variazione -	Situazione al 31/12/2017
ATTIVITA'					
A - IMMOBILIZZAZIONI	A1 - Immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00
	A2 - Materiali	174.636,99	0,00	11.691,07	162.945,92
	Attrezzature didattiche	173.635,58	0,00	11.619,54	162.016,04
	Altri beni	1.001,41	0,00	71,53	929,88
	A3 - Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE A	174.636,99	0,00	11.691,07	162.945,92
B - ATTIVO CIRCOLANTE	B1 - Rimanenze	0,00	0,00	0,00	0,00
	B2 - Residui Attivi	31.732,45	5.678,55	0,00	37.411,00
	Crediti verso lo Stato e altri soggetti pubblici	11.731,46	25.679,54	0,00	37.411,00
	Crediti verso terzi	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
	Crediti verso altri	0,99	0,00	0,99	0,00
	B3 - Disponib. Liquide (depositi bancari)	1.274.414,50	776.056,09	0,00	2.050.470,59
	TOTALE B	1.306.146,95	801.735,63	20.000,99	2.087.881,59
C - RATEI E RISCONTI	TOTALE C	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ATTIVO (A+B+C)		1.480.783,94	801.735,63	31.692,06	2.250.827,51
PASSIVITA'					
A - PATRIMONIO NETTO		630.735,97	697.292,31		1.328.028,28
B - RESIDUI PASSIVI		850.047,97	72.751,26		922.799,23
	Debiti verso fornitori	844.424,91	38.108,05		882.532,96
	Debiti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici	5.623,06	34.643,21		40.266,27
C - RATEI E RISCONTI		0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE PASSIVO (A+B+C)		1.480.783,94	770.043,57		2.250.827,51

erito alla situazione patrimoniale, con verbale della commissione del rinnovo degli inventari dell'8
re 2018, si è proceduto al rinnovo degli inventari al 31/12/2017. Detta commissione è stata nominata
rovvedimento del Direttore n. 3546 del 07/09/2017.

e quindi presentato il registro dell'inventario aggiornato dopo che la competente commissione ha dato
alla ricognizione dei beni e alla loro rivalutazione in base anche ai piani di ammortamento con le
eguenti variazioni al patrimonio.

li seguito il riepilogo dell'inventario:

Descrizione	Consistenza al 31/12/2016	A detrarre per discarico	A detrarre Variazioni al 30/06/2017 (per ammortamenti)	Variazioni per acquisti 2017	Consistenza al 31/12/2017
I - situazione al 31/12/2017	70.876,65	0,00	14.172,50	5.872,83	62.576,98
t. II - Situazione al 31/12/2017	1.001,41	0,00	71,53	0,00	929,88
. III - Situazione al 31/12/2017	102.758,93	0,00	20.285,72	16.965,85	99.439,06
Totali	174.636,99	0,00	34.529,75	22.838,68	162.945,92
BENI DUREVOLI:					
I - situazione al 31/12/2017	149.639,83	304,07	0,00	21.870,42	171.206,18
t. II - Situazione al 31/12/2017	35.282,07	0,00	0,00	2.202,24	37.484,31
t. III - Situazione al 31/12/2017	102.084,12	569,00	0,00	10.140,27	111.655,39
Totali	287.006,02	873,07	0,00	34.212,93	320.345,88

RESIDUI

porta, nel prospetto che segue, la situazione generale dei residui al 31 dicembre 2017.

Descrizione	attivi	passivi
sidui al 01/01/2017	31.732,45	850.047,97
riazioni in meno	1.161,45	131.346,48
sidui riscossi e pagati al 31/12/2017	20.000,00	374.626,11
stano Residui anni precedenti	11.732,45	344.075,38
sidui dell'esercizio 2017	26.840,00	578.723,85
Residui al 31/12/2017	37.411,00	922.799,23

somme indicate nella riga Variazioni in meno si riferiscono alla radiazione di residui sia attivi che passivi,
ne da verbale della seduta n. 3 del 3 maggio 2018. I residui sia attivi che passivi si riferiscono a somme
più esigibili o insussistenti.

aminano quindi l'elenco dei residui passivi.

no ancora iscritti degli anni:

10 per € 20.916,47

14 € 9.614,57

15 € 35.473,35

16 € 278.070,99

17 € 578.723,85

TUAZIONE DI CASSA



I dati riportati concordano con le scritture contabili dell'Istituzione, in particolare con il giornale di cassa, nonché con l'estratto conto fornito, al 31.12.2017, pari ad € 2.050.470,59 dalla Ubi Banca che effettua il servizio di tesoreria dell'Accademia.

Tale servizio di tesoreria, risulta affidato mediante la Convenzione sottoscritta in data 19/10/2017 ed avente durata triennale decorrente dalla data di sottoscrizione.

Il conto corrente postale non è istituito.

ENTRATE/USCITE IN CONTO CAPITALE

Le entrate in conto capitale per € 2.000,00, di cui rimosse € 285,97 che si riferiscono agli interessi sul conto corrente bancario.

Le uscite in conto capitale hanno riguardato prevalentemente sistemazione di immobili ed acquisti di arredi ed attrezzature per aule.

VERSAMENTO IN ENTRATA AL BILANCIO DELLO STATO ADEMPIMENTI D.L. 78/2010

I Revisori verificano che sono stati effettuati versamenti con:

mandato n. 482 del 23/10/2017 pari ad € 868,80

mandato n. 483 del 23/10/2017 pari ad € 1.560,00

mandato n. 484 del 23/10/2017 pari ad € 434,40

mandato n. 485 del 23/10/2017 pari ad € 86,40

per un totale di € 2.949,60.



ATTIVITA' DIDATTICA E CULTURALE

Nel corso dell'a.a. 2016/2017 le attività inerenti la produzione artistica si sono espresse attraverso mostre, pubblicazioni e premi nazionali ed internazionali. Di ciò i Revisori possono prendere atto solo dalla relazione illustrativa del Presidente.

L'Accademia, inoltre, da quanto illustrato nella propria relazione dal Presidente, partecipa a progetti internazionali nel campo artistico e didattico, quali, ad esempio, il progetto Erasmus.

REGISTRO DEI CONTRATTI SOTTOSCRITTI

Contratti esterni di prestazione d'opera – Impegni competenza 2017 € 275.006,44: l'importo è stato necessario per finanziare il complesso dell'offerta formativa per l'insegnamento di tutte quelle discipline non previste dall'organico. I suddetti impegni vengono liquidati con risorse interne quali i contributi da studenti e finanziati parzialmente dal MIUR-AFAM.

Le tipologie di contratto sono per prestazione intellettuale, co.co.co, occasionale e professionisti autonomi.

DICHIARAZIONE CONGIUNTA

I Revisori prendono visione della attestazione del Direttore Amministrativo che dichiara che nell'esercizio 2017 non sono state effettuate gestioni fuori bilancio.



ANNOTAZIONI FINALI DEI REVISORI – QUESTIONI EVIDENZIATE

Si richiama l'attenzione dell'Istituto sull'importanza di perseverare nel contenimento delle spese come previsto dal D.L. 122/2008 convertito dalla legge 133/2008, e dal D.L. 78/2010 convertito dalla legge 122/2010 e dalle leggi di bilancio e nell'applicazione delle disposizioni contenute nell'articolo 32 della Legge n. 248/2006 circa obbligo di dotarsi di un regolamento per gli affidamenti di incarichi conferiti al personale esterno.

Per quanto riguarda la gestione dei residui si richiama l'attenzione sulla necessità di provvedere con regolarità alla radiazione delle somme che risultino non più attuali, al fine di esporre dati di bilancio aderenti alla realtà.

I revisori, infine, rilevano il rispetto di quanto previsto dalla L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

Con riferimento al D.L. n. 95 del 6/7/12 convertito dalla legge 7/8/12, n. 135 (c.d. spending review), l'istituzione ha posto in essere le opportune iniziative indirizzate al contenimento della spesa relativa all'acquisto di beni di consumo e di servizi (approvvigionamento attraverso le convenzioni quadro messe a disposizione da CONSIP e dalle centrali di committenza regionali di riferimento).

Come previsto dalla circolare Mef- RGS- IGF n. 27 del 24/11/2014 al Rendiconto vengono allegati:

[Handwritten signature]

- ✓ L'attestazione dei pagamenti relativi alle transazioni commerciali effettuate dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato dal decreto legislativo n. 192/2012
- ✓ L'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'art. 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33.

DICHIARAZIONE DEL SOSTITUTO DI IMPOSTA (MOD. 770/2017)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2017 risulta presentata.

CONCLUSIONI

Considerato che la documentazione contabile esaminata non ha dato luogo a sostanziali rilievi contabili, i Revisori dei Conti esprimono parere favorevole all'approvazione del Rendiconto Generale dell'anno 2017 dell'Accademia di Belle Arti di Macerata.

L'Istituzione provvederà, successivamente alla approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione alla trasmissione del Rendiconto Generale 2017 ai Ministeri dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e dell'Economia e delle Finanze, anche mediante modalità informatica secondo le istruzioni contenute nella circolare MEF del 19 dicembre 2007 n. 36.

Il presente verbale, chiuso alle ore 15,15, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Letto, confermato e sottoscritto

I Revisori

Dr.ssa Gabriella Ruscitto

Dott.ssa Rita Quadrelli

