

MACERATA

ACCADEMIA di BELLE ARTI

REVISORI DEI CONTI

VERBALE n. 2/2018

L'anno 2018, nei giorni 26 e 27 del mese di Aprile, i Revisori dei Conti, Dott. Paolo Massi e Dott.ssa Alessia Franzellitti, hanno esaminato il bilancio di previsione 2018.

La Dott.ssa Alessia Franzellitti, a seguito di esame preliminare della documentazione, partecipa in videoconferenza.

Premessa

Alcune note dei Revisori dei Conti sulla struttura didattica ed amministrativa di questa istituzione.

**CORSI**

Presso l'Accademia, dall'a.a. 2008/2009, sono attivi i seguenti corsi di primo livello autorizzati dal MIUR con D.M. 11 ottobre 2010, n. 231:

PITTURA, SCULTURA, DECORAZIONE, GRAFICA, DESIGN, SCENOGRAFIA, TEORIA E TECNICA DELLA COMUNICAZIONE VISIVA MULTIMEDIALE, COMUNICAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA, MEDIAZIONE ARTISTICO-CULTURALE, TEORIA E TECNICA DELLA CONSERVAZIONE DEI BENI CULTURALI.

Con Decreto Miur 2257 del 21.10.2016 si attivano i corsi di primo livello di ARTE DEL FUMETTO E ILLUSTRAZIONE "ex indirizzo di GRAFICA" e FOTOGRAFIA;

Con Decreto Miur 1890 del 28.07.2017 si attivano i corsi di primo livello di FASHION DESIGN, GRAPHIC DESIGN, LIGHT DESIGN, GRAFICA D'ARTE(ex indirizzi di DESIGN e GRAFICA)

Sono stati attivati, dall'anno accademico 2011/2012, con D.M. del MIUR n. 36 del 19 luglio 2011, anche i seguenti corsi sperimentali biennali per il conseguimento del diploma accademico di II livello:

Arti visive del contemporaneo con Scuola di Decorazione, Pittura e Scultura con indirizzo in Decorazione, Pittura e Scultura Video scultura, con Scuola di Grafica con indirizzo in Grafica d'Arte e Multimediale, Illustrazione, con Scuola in Progettazione Artistica per l'impresa, con corsi in Graphic design ed in Imaging design con indirizzi il Light design, Fotografia, con scuole in Scenografia per lo Spettacolo e lo Spazio architettonico, Linguaggi multimediali e Digital Video; Museologia-Museografia.

A corredo dei percorsi ordinamentali triennali di I liv. e biennali di II liv., è stato confermato anche per il 2018 il Master di I livello in Illustrazione per l'editoria in convenzione con la Fabbrica delle Favole di Macerata.

Il MIUR ha autorizzato già da alcuni anni il percorso formativo a ciclo unico per la formazione della figura professionale del Restauratore di Belle Arti.

Nell'Accademia funziona anche la Scuola Libera del Nudo, presso cui prestano servizio, a completamento orario, un docente in ruolo.



Dall'anno 2015 sono attivi i corsi di Tirocinio Formativo Attivo per le seguenti aree: Area del Design e della Moda, Area delle Arti Visive, Area delle Arti Plastiche, Area delle Arti Fotografiche e Area della storia dell'Arte.

### STUDENTI

Il numero degli studenti iscritti, alla data del 06.04.2018, ai corsi ordinamentali sono 940.

Per meglio specificare il rapporto tra gli studenti iscritti e la pianta organica che successivamente si prospetta, si trascrive il dato numerico degli studenti in ogni corso:

### ISCRIZIONI a.a. 2017-2018

Agg. al 06.04.2018

| ISCRIZIONI<br>triennio + restauro     | 2017-2018<br>(quinq.) | 1° anno    | 2° anno    | 3° anno    | 4° anno  | 5° anno  | F.C.      |
|---------------------------------------|-----------------------|------------|------------|------------|----------|----------|-----------|
| <b>SITUAZIONE Indirizzi</b>           |                       |            |            |            |          |          |           |
| Pittura                               |                       | 20         | 19         | 11         |          |          | 5         |
| Scultura                              |                       | 4          | 8          | 3          |          |          | 1         |
| Decorazione                           |                       | 13         | 9          | 5          |          |          | 6         |
| Scenografia                           |                       | 18         | 8          | 2          |          |          | 3         |
| <b>QUINQUENNIO RESTAURO</b>           |                       |            |            |            |          |          |           |
| Grafica d'Arte                        |                       | 3          | 5          | 6          | 8        | 2        | 1         |
| Arte del Fumetto e dell'Illustrazione |                       | 5          |            | 3          |          |          | 3         |
| Grafica Illustrazione                 |                       | 36         | 31         |            |          |          |           |
| Design Light                          |                       |            |            | 27         |          |          | 21        |
| Design Graphic                        |                       | 4          | 8          | 1          |          |          | 3         |
| Design Fashion                        |                       | 35         | 47         | 60         |          |          | 17        |
| Design Multimediale                   |                       | 36         | 38         | 29         |          |          | 8         |
| Teoria e tecn.conserv. Beni Culturali |                       | 39         | 36         | 32         |          |          | 15        |
| Fotografia                            |                       | 24         | 14         |            |          |          |           |
| Scuola Libera del Nudo                |                       | 5          |            |            |          |          |           |
| <b>TOTALE</b>                         |                       | <b>242</b> | <b>223</b> | <b>179</b> | <b>8</b> | <b>2</b> | <b>83</b> |

(1° LIV.) TOTALE 737

| ISCRIZIONI<br>biennio       | 2017-2018 | 1° anno | 2° anno | F.C. |
|-----------------------------|-----------|---------|---------|------|
| <b>SITUAZIONE Indirizzi</b> |           |         |         |      |
| PITTURA                     |           | 10      | 3       | 2    |

fy



|                               |            |           |           |
|-------------------------------|------------|-----------|-----------|
| SCULTURA                      | 2          |           | 1         |
| DECORAZIONE                   | 5          | 3         | 1         |
| SCENOGRAFIA                   | 5          | 6         | 2         |
| GRAFICA D'ARTE E MULTIMEDIALE | 2          | 2         |           |
| ILLUSTRAZIONE                 | 18         | 10        | 4         |
| FOTOGRAFIA                    | 8          | 2         | 2         |
| LIGHT DESIGN                  | 2          | 3         | 5         |
| GRAPHIC DESIGN                | 30         | 24        | 6         |
| FASHION DESIGN                | 14         | 8         | 3         |
| DIGITAL VIDEO                 | 9          | 6         | 3         |
| MUSEOLOGIA & MUSEOGRAFIA      |            |           | 2         |
| <b>TOTALE</b>                 | <b>105</b> | <b>67</b> | <b>31</b> |

|                         |            |
|-------------------------|------------|
| <b>(2° LIV.) TOTALE</b> | <b>203</b> |
|-------------------------|------------|

Master per Illustrazione  
Ars in fabula

..... 26

**Totale Iscritti al 06.04.2018**

**966**

Le iscrizioni sono vincolate al contestuale pagamento della tassa di iscrizione.

Resta d'intesa che per gli studenti morosi si verifica il loro blocco amministrativo, nel senso che non possono sostenere esami.

La quota della assicurazione degli studenti, compresa in quella dell'iscrizione, è posta a carico dell'Accademia.

#### PERSONALE- pianta organica

Il numero dei docenti della pianta organica, coincidente con l'organico di diritto è 44 di cui 16 a tempo indeterminato e 28 a tempo determinato. N. 1 docente in ruolo è in assegnazione presso l'Accademia di Urbino ed è sostituito da un docente a tempo determinato.

Il Direttore dell'Accademia, Prof.ssa Paola Taddei, è stata nominata con Decreto n. 713 del 23.09.2015 La Prof.ssa Taddei ha ottenuto l'esonero totale dall'insegnamento con nota direttoriale dall'1.11.2015 inviata al MIUR- AFAM per l'approvazione.

A tutt'oggi non si evidenziano oneri per l'Accademia per il posto del Direttore che è risultato surrogato da un posto vacante in pianta organica.

La situazione del personale è stata aggiornata con comunicazione al MIUR, tramite sistema CINECA, anche per l'anno accademico 2017/2018.

I docenti con contratto esterno di prestazione d'opera intellettuale, per l'insegnamento delle discipline per le quali non sussiste la disponibilità di specifica professionalità di docenti interni, sono 43. Risultano inoltre n. 11 per seminari, n. 10 per tecnici di laboratorio, n. 3 Tutor Studenti e n. 1 contratto per borse di collaborazione

(150 ore). Risultano in essere anche due contratti a tempo determinato per 2 modelli viventi (con contratto posto a carico del MIUR).

Nella stessa relazione illustrativa, chiede il rinnovo della assunzione, tramite bando, della figura professionale di "Coadiutore alla Didattica". Tale nomina lo scorso anno fu formalmente deliberata dal Consiglio Accademico.

Le procedure concorsuali sono state definite con bando del 13.09.2016 prot. n. 3481. La graduatoria ha validità triennale, e la nomina per 400 ore complessive, ha decorrenza annuale per l'attuale anno accademico.

L'organico del personale non docente è così costituito: 1 direttore amministrativo, 1 direttore di ragioneria, 5 assistenti (1 a tempo determinato e 4 a tempo indeterminato) e 8 coadiutori (2 a tempo determinato e 6 a tempo indeterminato) come risulta dalla pianta organica a suo tempo fissata dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca con nota n. AF 3029 del 2 agosto 2002.

#### ATTIVITA' DIDATTICA e FORMATIVA

Il complesso dell'attività didattica e formativa dell'istituzione, proposta dal Consiglio Accademico ed approvata il 12 Ottobre 2017, mentre per l'inaugurazione dell'anno accademico la proposta al Consiglio Accademico è stata presentata in maniera sintetica dal Direttore dell'Accademia, al Presidente del Consiglio di Amministrazione e successivamente è stata deliberata dal Consiglio di Amministrazione con atto n.57 del 27.10.2017.

Il piano dell'attività illustrato dal Direttore nella propria relazione illustrativa, come riportato dal Consiglio Accademico, riguarda l'offerta formativa istituzionale per l'a.a. 2017/2018 ed il riferimento ad alcune attività culturali di ricerca e produzione da sviluppare nelle cinque sedi nel centro di Macerata, a cui si è aggiunta quella di Montecassiano.

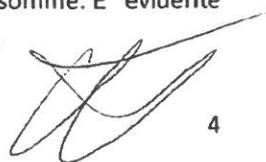
I Revisori hanno segnalato, nel predisporre le relazioni dei precedenti bilanci preventivi, la opportunità che venisse chiaramente indicato il complesso della attività progettuale. Prendono favorevolmente atto che i progetti, seminari e produzioni istituzionali sono stati chiaramente elencati nella relazione del Presidente dell'Accademia con l'indicazione di massima delle necessità degli specifici finanziamenti e con le indicazioni dei docenti proponenti.

Il documento così formato, non solo indica finalmente il quadro della attività didattica e formativa, ma risulta sicuramente utile per la prossima contrattazione integrativa di istituto.

#### FORMAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE

Le istruzioni per la predisposizione del bilancio preventivo 2018 non sono state emanate quest'anno dal MIUR. Il bilancio viene predisposto, attenendosi alle disposizioni del Regolamento.

I Revisori hanno constatato che il bilancio viene impostato con l'osservanza a questa disposizione. Per le necessità finanziarie di questa istituzione si è provveduto anche all'utilizzo dell'avanzo di amministrazione che comprende i residui la cui consistenza effettiva non consente oggi la certezza delle entrate. Si raccomanda quindi di procedere al relativo impegno subordinatamente alla effettiva riscossione delle somme. E' evidente inoltre che l'istituzione basa principalmente le proprie risorse sui contributi degli studenti.


Di detta questione viene data evidenza nelle annotazioni finali presumendo che in fase di assestamento di bilancio, il contributo statale sarà congruo anche se, prevedibilmente contenuto.

I Revisori, nel decorso esercizio, segnalano che il MIUR, facendo seguito alla nota n. 542 del 23 gennaio 2012, ha richiamato l'obbligo anche per questa istituzione di ridurre alcune tipologie di spesa - con conseguente successivo versamento al bilancio dello Stato delle economie operate - ai sensi dell'art. 6 comma 21 del D.L. 78/2010. I Revisori avranno modo di verificare, anche quest'anno, secondo quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità, che questa istituzione dia seguito ad iniziative per il contenimento della spesa soprattutto per l'acquisto di beni e servizi, con l'obbligo all'approvvigionamento verificando il quadro comparativo della CONSIP.

I Revisori, quindi, prendono visione della relazione programmatica del Presidente del Consiglio di Amministrazione.

Prendono atto che il documento illustra le linee strategiche dell'Accademia e contiene le poste complessive del quadro economico. Sempre con riferimento ai commi 1 e 2 dell'art. 13 del Regolamento il Presidente dimostra la coerenza e la compatibilità tra gli obiettivi e le risorse.

Anche nella stesura del bilancio triennale che programma la situazione finanziaria fino all'esercizio 2020 si tiene conto delle indicazioni impartite dal MIUR sul contenimento e la razionalizzazione della spesa.

#### ESAME DEL BILANCIO DI PREVISIONE

##### RIEPILOGO PREVISIONI

|                               |                     |
|-------------------------------|---------------------|
| ENTRATE CORRENTI              | 1.039.100,80        |
| ENTRATE C/CAPITALE            | 1.000,00            |
| PARTITE DI GIRO               | 520.258,23          |
| PRELEVAMENTO FONDO AV. AMM.NE | 465.082,36          |
| <b>TOTALE ENTRATE</b>         | <b>2.025.441,39</b> |
|                               |                     |
| USCITE CORRENTI               | 1.501.381,18        |
| USCITE C/CAPITALE             | 3.801,98            |
| PARTITE DI GIRO               | 520.258,23          |
| <b>TOTALE USCITE</b>          | <b>2.025.441,39</b> |
|                               |                     |
|                               |                     |

| Titolo                  | entrate                   | importo      | funzione              | tip.spese          | importo      |
|-------------------------|---------------------------|--------------|-----------------------|--------------------|--------------|
| 1.1                     | contributive              | 901.000,00   | 11                    | funzionamento      | 1.065.760,06 |
| 1.2.                    | trasferimenti stato       | 105.892,00   | 12                    | interventi diversi | 435.621,12   |
| 1.2.2                   | trasferimenti regioni     | 0,00         | 22                    | oneri comuni       | 0,00         |
| 1.2.3.                  | entrate provincia         | 0,00         |                       |                    |              |
| 1.2.4.                  | entrate comune            | 0,00         |                       |                    |              |
| 1.2.5                   | entrate altri enti pubbl. | 24.208,80    |                       |                    |              |
| 1.2.6.                  | entrate da privati        | 0,00         |                       |                    |              |
| 1.3.2.                  | interessi                 | 3.000,00     |                       |                    |              |
| 1.3.3                   | recuperi e rimborsi       | 5.000,00     |                       |                    |              |
| Totale entrate correnti |                           | 1.039.100,80 | totale spese correnti |                    | 1.501.381,18 |
| 2.1.                    | c/capitale                | 0,00         | totale c/capitale     |                    | 3.801,98     |
| 2.2                     | interessi c/capitale      | 1.000,00     |                       |                    |              |
| 3.1.                    | partite di giro           | 520.258,23   | partite di giro       |                    | 520.258,23   |
| Prelevamento av.amm.ne  |                           | 465.082,36   |                       |                    |              |

#### AVANZO COMPLESSIVO DI AMMINISTRAZIONE – SITUAZIONE FINANZIARIA

L'avanzo di amministrazione, al 31 dicembre 2017, è stato così determinato:

|                                 |              |
|---------------------------------|--------------|
| fondo di cassa iniziale         | 1.274.414,50 |
| riscossioni                     | 2.025.901,82 |
| pagamenti                       | 1.249.845,73 |
| fondo di cassa fine esercizio   | 2.050.470,59 |
| avanzo – gestione di competenza | 578.798,35   |
| residui attivi                  | 37.411,00    |
| residui passivi                 | 922.799,23   |

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO – alla data del 31 dicembre 2017: € 1.165.082,36

## RESIDUI

Prima di esaminare il complesso dell'avanzo di amministrazione, i Revisori prendono visione dell'elenco dei residui per verificarne la loro validità ed esigibilità.

### Residui attivi

Si prende atto che tra i residui attivi, risulta da riscuotere € 23.100,00 da altri enti pubblici (Progetto IFTS Capofila The Victoria Company School)

Da Agenzia Indire, per fondi Erasmus € 10.571,00 saldo finanziamento progetto Montenegro.

Dal Comune di Ascoli Piceno € 3.500,00 per progetto Space.

### Esaminano quindi l'elenco dei residui passivi.

Tra i residui passivi in evidenza sono quelli relativi alla sistemazione/riadattamento immobile di palazzo Galeotti, di Via Berardi e dell'auditorium Aula Svoboda.

I Revisori dei Conti invitano il Direttore Amministrativo al complessivo riaccertamento dei debiti e dei crediti per eventualmente procedere alla cancellazione o alla riconsiderazione di quelli non più validi. Prendono atto delle radiazioni effettuate al 31/12/2017 per residui attivi insussistenti per un ammontare complessivo di € 1.161,45 e dei residui passivi insussistenti per un ammontare complessivo di € 131.346,48. Tali radiazioni dovranno essere approvate dal Consiglio di Amministrazione nella prima seduta utile.

La situazione dei crediti e dei debiti non influenza sostanzialmente l'avanzo di amministrazione.

### PRELEVAMENTO DALL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso ciò, i Revisori prendono atto che l'avanzo di amministrazione di € 1.165.082,36 viene utilizzato per:

- somme vincolate € 109.886,79
- somme libere applicate al bilancio € 355.195,57

Resta in avanzo di Amministrazione non utilizzata e pertanto a disposizione la somma di € 700.000,00 derivante dalla applicazione del nuovo regolamento in materia di contribuzione studentesca a.a. 2017/2018 approvato con verbale C.A. n. 5 del 15/06/2017 e verbale C.d.A. n. 5 del 16/06/2017.

### ALCUNE NOTE DEI REVISORI SULLE SPESE PREVENTIVATE

Nel corso del 2018 sono state previste somme economizzate da versare, in entrata al bilancio dello stato, come previsto art. 6 del D.L. 78/2010 e succ.

I Revisori pongono in evidenza l'importo dei contratti di esterni per prestazione d'opera. In questa istituzione, come detto nelle premesse, l'insegnamento delle materie non previste dall'organico di diritto viene affidato a docenti esterni.

Si precisa, che per l'anno in corso risultano 68 contratti di varia tipologia per una spesa complessiva di € 337.866,02.

Si pone l'evidenza di un notevole aggravio di spesa sostenuta dall'Accademia liquidabile con la cassa.

Per gli onorari e compensi per lo speciale incarico sulla sicurezza (legge 626/96 D.Leg.vo 81/08) si è dato incarico ad una Società esterna. L'aggiudicazione è andata alla Ditta LAMS.

**FONDO DI RISERVA**

Il fondo di riserva, quantificato in € 30.000,00, è al di sotto dei limiti previsti della percentuale del 3% delle spese correnti, come da Regolamento e dalle norme in vigore.

**ENTRATE E SPESE IN CONTO CAPITALE**

Le previsioni in entrata in c/capitale, pari ad € 1.000,00 si riferiscono agli interessi attivi che si prevedono di introitare sul conto corrente bancario a valere sui fondi vincolati.

Si prende atto che risulta registrato in comodato d'uso l'utilizzo di un immobile (ex sede Fondazione della Cassa di Risparmio).

**FONDO ECONOMALE**

Il fondo economale è stato previsto in €. 258,23.

**Annotazioni finali**

I Revisori hanno rilevato che il bilancio preventivo 2018 viene impostato anche su risorse non certe (alcuni residui attivi). Desiderano quindi richiamare quanto sopra esposto in merito e segnalare al Presidente, al Direttore ed al Direttore Amministrativo di questa istituzione la evidente opportunità di operare con ogni attenzione in attesa che vengano definiti i termini della annuale contribuzione del MIUR.

Chiedono poi la particolare attenzione degli organi responsabili dell'Accademia sulla predisposizione dei provvedimenti di nomina dei vari contrattisti posti a carico di questa Istituzione. Il rapporto continuativo di lavoro potrebbe portare a richieste, da parte degli interessati, di trasformazione dal tipico co.co.co alla assunzione a tempo indeterminato.

**CONCLUSIONI**

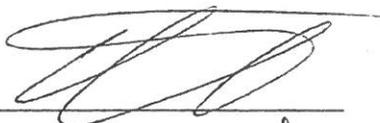
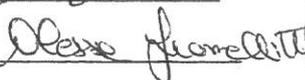
Con le premesse di cui sopra, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione, predisposta dal Presidente del Consiglio di Amministrazione e della integrazione della stessa a firma del Direttore con riferimento agli obiettivi che l'istituzione intende realizzare, si ritiene di esprimere parere favorevole all'approvazione del Bilancio di Previsione 2018 ed al bilancio pluriennale 2018/2020 dell'Accademia di Belle Arti di Macerata.

Letto, approvato e sottoscritto

I Revisori dei Conti

Dr. Paolo Massi in rappresentanza del M.E.F.

Dott.ssa Alessia Franzellitti in rappresentanza del M.I.U.R.


## RESIDUI

Prima di esaminare il complesso dell'avanzo di amministrazione, i Revisori prendono visione dell'elenco dei residui per verificarne la loro validità ed esigibilità.

### Residui attivi

Si prende atto che tra i residui attivi, risulta da riscuotere € 23.100,00 da altri enti pubblici (Progetto IFTS Capofila The Victoria Company School)

Da Agenzia Indire, per fondi Erasmus € 10.571,00 saldo finanziamento progetto Montenegro.

Dal Comune di Ascoli Piceno € 3.500,00 per progetto Space.

Esaminano quindi l'elenco dei residui passivi.

Tra i residui passivi in evidenza sono quelli relativi alla sistemazione/riadattamento immobile di palazzo Galeotti, di Via Berardi e dell'auditorium Aula Svoboda.

I Revisori dei Conti invitano il Direttore Amministrativo al complessivo riaccertamento dei debiti e dei crediti delle radiazioni effettuate al 31/12/2017 per residui attivi insussistenti per un ammontare complessivo di € 1.161,45 e dei residui passivi insussistenti per un ammontare complessivo di € 131.346,48. Tali radiazioni dovranno essere approvate dal Consiglio di Amministrazione nella prima seduta utile.

La situazione dei crediti e dei debiti non influenza sostanzialmente l'avanzo di amministrazione.

### PRELEVAMENTO DALL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso ciò, i Revisori prendono atto che l'avanzo di amministrazione di € 1.165.082,36 viene utilizzato

€ 109.886,79

€ 255.195,57

di € 700.000,00 di

