

Consiglio di Amministrazione
dell'Accademia di Belle Arti di Macerata
Verbale della seduta n. 7 del 27 ottobre 2017

Il giorno 27 del mese di ottobre dell'anno 2017 alle ore 15,17, previa convocazione del 23.10.2017 prot. n. 4366/11, trasmessa via-E-mail, e dell'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, ha inizio la seduta del Consiglio di Amministrazione dell'Accademia.

Risultano presenti:

| | |
|-----------------------------|-------------|
| Prof. Evio Hermas Ercoli | Presidente |
| Dott.ssa Alessandra Maltoni | Consigliere |
| prof.ssa Paola Taddei | Consigliere |
| Prof. Pierpaolo Marcaccio | Consigliere |
| Dassori Anna Maria | Consigliere |

Risulta assente –

Partecipa alla seduta, con funzioni di verbalizzante il Direttore di Ragioneria dell'Accademia di Belle Arti Macerata, Rag. Graziella Ercoli, in sostituzione del Direttore Amministrativo Dott.ssa Vera Riso assente.

A richiesta del Presidente è presente alla seduta l'assistente amministrativo Stefano Vetrano.

Riscontrato che il Consiglio risulta in maggioranza, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente O.d.G.:

- 1) Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente
- 2) Variazione di bilancio: provvedimenti
- 3) Offerta Formativa a.a. 17/18: provvedimenti
- 4) Attività didattica aggiuntiva a.a. 16/17: provvedimenti
- 5) Attività didattica aggiuntiva a.a. 17/18: provvedimenti
- 6) Contratto di locazione locali Via XX Settembre 15 in Macerata: provvedimenti
- 7) Integrazione Fondo d'Istituto a.a. 2016/17: Provvedimenti
- 8) Programmazione Integrazione fondo di Istituto a.a. 2017/18: provvedimenti
- 9) Assunzione modelli viventi: provvedimenti
- 10) Manifestazioni: provvedimenti
- 11) Variazione dell'art. 15, comma 8, dello Statuto: provvedimenti

- 12) Modifiche al Regolamento del Consiglio Accademico: provvedimenti
- 13) Fondo per GA.BAMC: provvedimenti
- 14) Fondo per attività di orientamento: provvedimenti
- 15) Impegni di spesa
- 16) Varie ed eventuali

1 - Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente

Viene letto il verbale della seduta precedente del 29/09/2017, che viene approvato all'unanimità dei presenti.

2) Variazione di bilancio: provvedimenti

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di cui al D.M. n.94 del 14/03/2005;

Visto il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Richiamata la delibera del C.d.A. n. 19 del 09/03/2017, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione anno 2017

Considerato che, gli stanziamenti sia della parte prima delle entrate che della parte seconda della spesa lasciano prevedere variazioni da apportare ad alcuni capitoli del bilancio di previsione per effetto delle maggiori entrate che si sono concretizzate o che si realizzeranno nell'esercizio come da comunicazioni assunte;

Ritenuto opportuno e necessario apportare al bilancio di previsione esercizio finanziario 2017 gestione della competenza, le dovute variazioni che vengono riassunte nello schema sotto riportato, che forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato, relative a maggiori entrate e conseguentemente maggiori spese per un ammontare complessivo di € 325.259,41;

Accertata la necessità di istituire sia per le entrate che per le spese, appositi capitoli destinati ad accogliere i proventi derivanti dagli introiti del bollo virtuale sulle iscrizioni degli studenti a decorrere dall'anno accademico 2017/2018, come da autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate – Direzione Regionale delle Marche prot. n. 21280 del 11/08/2017



ACCADEMIA DI BELLE ARTI
MACERATA

Preso atto del positivo parere da parte dei Revisori dei Conti con verbale n. 6/2017 del 19/10/2017;

Viste le variazioni per quanto concerne sia la competenza che la cassa della parte entrate che della parte spese, che vengono riportate

| MECCANOGRAFICO | STANZ. ATTUALE | VAR. POSITIVA | VAR. NEGA TIVA | NUOVO STANZ. |
|--|---------------------------|--------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| 1010002/00010.0000 Contributi vari (diritti segreteria per concorsi . ecc.) | 1.000,00 | 3.200,00 | 0,00 | 4.200,00 |
| 1020004/00100.0000 Borse di studio, ass. scolastica, premi e sussidi allievi | 0,00 | 842,40 | 0,00 | 842,40 |
| 1020005/00105.0000 Funzionamento amministrativo-Didattico (Trasferimenti da altri enti Pubblici)(Per contributi da parte dell'Agenzia INDIRE per Progetti Erasmus) | 98.051,80 | 848,01 | 0,00 | 98.899,81 |
| 1020005/00105.0000 Funzionamento amministrativo-Didattico (Trasferimenti da altri enti Pubblici)(Per contributi da parte dell'Agenzia INDIRE per Progetti Erasmus) | 16.336,60 | 81.715,20 | 0,00 | 98.051,80 |
| 1020005/00105.0000 Funzionamento amministrativo-Didattico (Trasferimenti da altri enti Pubblici)(Per contributi da parte dell'Agenzia INDIRE per Progetti Erasmus) | 0,00 | 16.336,60 | 0,00 | 16.336,60 |
| 1020006/00120.0000 Funzionamento didattico (da privati) | 10.000,00 | 9.995,50 | 0,00 | 19.995,50 |
| 1030003/00185.0000 Recuperi e rimborsi diversi | 5.000,00 | 755,00 | 0,00 | 5.755,00 |
| 3010001/00321.0000 TRATTENUTE PER CONTO TERZI (Agenzia Entrate introiti Bollo Virtuale) | 0,00 | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 |
| TOTALE ENTRATA | | 133.692,71 | 0,00 | |
| 1010003/00079.0000 Uscite per il funzionamento di commissioni, comitati ecc. | 5.000,00 | 700,00 | 0,00 | 5.700,00 |
| 1020001/00168.0000 Progetti internazionali (Per finanziamento di progetti ERASMUS)(Cap. E 16 | 262.380,27 | 848,01 | 0,00 | 263.228,28 |



ACCADEMIA DI BELLE ARTI
MACERATA

| | | | | |
|--|------------|------------|------|------------|
| Cofinanziamento dello Stato e Cap. E. 105 Contributi Agenzia INDIRE) | | | | |
| 1020001/00168.0000 Progetti internazionali (Per finanziamento di progetti ERASMUS) (Cap. E 16 Cofinanziamento dello Stato e Cap. E. 105 Contributi Agenzia INDIRE) | 263.228,28 | 755,00 | 0,00 | 263.983,28 |
| 1020001/00168.0000 Progetti internazionali (Per finanziamento di progetti ERASMUS) (Cap. E 16 Cofinanziamento dello Stato e Cap. E. 105 Contributi Agenzia INDIRE) | 180.665,07 | 81.715,20 | 0,00 | 262.380,27 |
| 1020001/00168.0000 Progetti internazionali (Per finanziamento di progetti ERASMUS)(Cap. E 16 Cofinanziamento dello Stato e Cap. E. 105 Contributi Agenzia INDIRE) | 164.328,47 | 16.336,60 | 0,00 | 180.665,07 |
| 1020001/00169.0000 Altri interventi a favore degli studenti: Corsi di formazione iniziative e progetti (Progetto SIPARIO) fondi della fondazione Cassa di risparmio e fondi propri Aba (corto in accademia) | 15.000,00 | 842,40 | 0,00 | 15.842,40 |
| 1020001/00169.0000 Altri interventi a favore degli studenti: Corsi di formazione iniziative e progetti (Progetto SIPARIO) fondi della fondazione Cassa di risparmio e fondi propri Aba (corto in accademia) | 15.842,40 | 9.995,50 | 0,00 | 25.837,90 |
| 1020003/00183.0000 Uscite e commissioni bancarie | 1.000,00 | 2.500,00 | 0,00 | 3.500,00 |
| 3010001/00311.0000 TRATTENUTE PER CONTO TERZI 8Agenzia Entrate versamento bollo virtuale) | 0,00 | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 |
| TOTALE SPESA | | 133.692,71 | 0,00 | |

Di seguito elenco variazioni Es. 2017 al meccanografico per maggiori entrate e maggiori spese al
26/09/2017:

Tipo Variazione: **COMPETENZA**


ACCADEMIA DI BELLE ARTI
MACERATA

Tipo Variazione: **CASSA**

| MECCANOGRAFICO | STANZ. ATTUALE | VAR. POSITIVA | VAR. NEGATI VA | NUOVO STANZ. |
|---|---------------------------|--------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| 1010002/00010.0000 Contributi vari (diritti segreteria per concorsi. ecc.) | 1.000,00 | 3.200,00 | 0,00 | 4.200,00 |
| 1020004/00100.0000 Borse di studio, ass. scolastica, premi e sussidi allievi | 0,00 | 842,40 | 0,00 | 842,40 |
| 1020005/00105.0000 Funzionamento amministrativo-Didattico (Trasferimenti da altri enti Pubblici) (Per contributi da parte dell'Agenzia INDIRE per Progetti Erasmus) | 108.934,88 | 848,01 | 0,00 | 109.782,89 |
| 1020005/00105.0000 Funzionamento amministrativo-Didattico (Trasferimenti da altri enti Pubblici) (Per contributi da parte dell'Agenzia INDIRE per Progetti Erasmus) | 27.219,68 | 81.715,20 | 0,00 | 108.934,88 |
| 1020005/00105.0000 Funzionamento amministrativo-Didattico (Trasferimenti da altri enti Pubblici) (Per contributi da parte dell'Agenzia INDIRE per Progetti Erasmus) | 10.883,08 | 16.336,60 | 0,00 | 27.219,68 |
| 1020006/00120.0000 Funzionamento didattico (da privati) | 30.000,00 | 9.995,50 | 0,00 | 39.995,50 |
| 1030003/00185.0000 Recuperi e rimborsi diversi | 5.000,00 | 755,00 | 0,00 | 5.755,00 |
| 3010001/00321.0000 TRATTENUTE PER CONTO TERZI (Agenzia Entrate introiti Bollo Virtuale) | 0,00 | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 |
| TOTALE ENTRATA | | 133.692,71 | 0,00 | |
| 1010003/00079.0000 Uscite per il funzionamento di commissioni, comitati ecc. | 5.431,00 | 700,00 | 0,00 | 6.131,00 |
| 1020001/00168.0000 Progetti internazionali (Per | 315.547,35 | 848,01 | 0,00 | 316.395,36 |



ACCADEMIA DI BELLE ARTI
MACERATA

| | | | | |
|---|------------|-------------------|-------------|------------|
| finanziamento di progetti ERASMUS) (Cap. E 16 Cofinanziamento dello Stato e Cap. E. 105 Contributi Agenzia INDIRE) | | | | |
| 1020001/00168.0000 Progetti internazionali (Per finanziamento di progetti ERASMUS) (Cap. E 16 Cofinanziamento dello Stato e Cap. E. 105 Contributi Agenzia INDIRE) | 316.395,36 | 755,00 | 0,00 | 317.150,36 |
| 1020001/00168.0000 Progetti internazionali (Per finanziamento di progetti ERASMUS) (Cap. E 16 cofinanziamento dello Stato e Cap. E. 105 Contributi Agenzia INDIRE) | 233.832,15 | 81.715,20 | 0,00 | 315.547,35 |
| 1020001/00168.0000 Progetti internazionali (Per finanziamento di progetti ERASMUS) (Cap. E 16 cofinanziamento dello Stato e Cap. E. 105 Contributi Agenzia INDIRE) | 217.495,55 | 16.336,60 | 0,00 | 233.832,15 |
| 1020001/00169.0000 Altri interventi a favore degli studenti: Corsi di formazione iniziative e progetti (Progetto SIPARIO) - - fondi della fondazione Cassa di risparmio e fondi propri Aba (corto in accademia) | 15.835,21 | 842,40 | 0,00 | 16.677,61 |
| 1020001/00169.0000 Altri interventi a favore degli studenti: Corsi di formazione iniziative e progetti (Progetto SIPARIO) - - fondi della fondazione Cassa di risparmio e fondi propri Aba (corto in accademia) | 16.677,61 | 9.995,50 | 0,00 | 26.673,11 |
| 1020003/00183.0000 Uscite e commissioni bancarie | 1.034,00 | 2.500,00 | 0,00 | 3.534,00 |
| 3010001/00311.0000 TRATTENUTE PER CONTO TERZI 8(Agenzia Entrate versamento bollo virtuale) | 0,00 | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 |
| TOTALE SPESA | | 133.692,71 | 0,00 | |

dopo ampia discussione ad unanimità

- 1) Di istituire nella parte entrate e nella parte uscite, in partite di giro, due capitoli che accolgano in entrata i proventi derivanti dalle iscrizioni degli studenti per emissione del bollo virtuale ed in uscita corrispondente capitolo di spesa che permette l'Istituzione di riversare all'Agenzia delle Entrate quanto incassato per bollo virtuale.
- 2) Di apportare al bilancio di previsione esercizio finanziario 2017 le variazioni di cui in premessa, così come da tabelle riportate che formano parte integrante e sostanziale del presente deliberato
- 3) Di aggiornare, limitatamente ai capitoli sopra descritti, gli importi dei valori di competenza e di cassa, per effetto delle descritte variazioni.
- 4) Di rendere il presente atto immediatamente esecutivo
- 4) Inviare il presente atto al MEF e MIUR per i provvedimenti di competenza.

3) Offerta formativa a.a. 2017/18 provvedimenti

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti Macerata approvato con D.M. n. 94 del 14.03.2005 (art. 16 c, 2 lettera I)

Visto il Regolamento di amm.ne, finanza e contabilità di questa Accademia di Belle Arti, approvato con D. D. n. 290 del 23.11.07;

Richiamata la delibera del C.d.A. n. 19 del 09/03/2017, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione anno 2017

Visto il verbale del Consiglio Accademico del 12/10/2017 con la quale viene approvata l'offerta formativa relativa all'anno accademico 2017/2018;

Appurato che le graduatorie di Istituto, per bandi di diritto pubblico in scadenza, sono stati prorogati per l'anno accademico 2017/2018 così come risulta dal verbale del C.A. del 12/10/2017 per gli insegnamenti di seguito riportati e dai quali è possibile attingere per esigenze didattiche:

| Cod. | Insegnamento a Bando | estremi Bando |
|---------|--|----------------------------|
| ABPR 20 | Illustrazione arte del fumetto 1 [^] f. | Prot. 3632/17 del 17/9/15 |
| ABPR 25 | Restauro della scultura 1 [^] f. | Prot. 3632/17 del 17/9/15 |
| ABST 47 | Stile storia dell'arte e del costume 2 [^] f. | Prot. 3632/17 del 17/9/15 |
| ABST 47 | Stile storia dell'arte e del costume 1 [^] f. | Prot. 2473/17 del 14/06/16 |


ACCADEMIA DI BELLE ARTI
MACERATA

| | | | | | | | | |
|-----|------------|----|---|------------|----|-----------------------------|----------|----------|
| PAI | ABTE C | 43 | Elementi di produzione video | 25 | 2° | | | |
| NTA | ABTE C | 43 | Tecniche e metodologie del video/clip e spot | 50 | 2° | 50 | 2.450,00 | 3.050,25 |
| G | ABST | 59 | letteratura ed illust. per l'infanzia | 45 | 1° | 45 | 1.800,00 | 1.953,00 |
| PAI | ABPV PA | 61 | Catalogazione e gestione degli archivi fotografici | 50 | 1° | 50 | 2.000,00 | 2.170,00 |
| G | ABST | 20 | arte del fumetto 2 | 100 | 1° | 100 | 5.000,00 | 6.100,00 |
| RE | ABPR | 29 | Elementi di Biologia applicata al Restauro | 45 | 2° | | | |
| RE | ABPR | 29 | Tecniche e tecnologie della diagnostica 2 | 40 | 2° | 85 | 4.250,00 | 4.611,25 |
| NTA | ABTE C | 40 | process. tecn. spettacolo multimediale | 75 | 1° | | | |
| NTA | ABTE C | 40 | Processi e Tecniche dello Spettacolo Multimediale 2 | 50 | 2° | 100 | 4.450,00 | 5.429,00 |
| D | ABST | 48 | storia delle Arti Applicate e delle Tecniche Artistiche | 30 | 2° | seminario 10 incontri | 1.000,00 | 1.085,00 |


ACCADEMIA DI BELLE ARTI
MACERATA

| | | | | | | | | |
|-----|-----------|----|---|-----|----|---------------------------------|--------------|----------|
| RE | ABVP A | 61 | METODOL MOVIMENTAZIONE opere d'arte | 50 | | 50 | 2.500,0 0 | 2.585,00 |
| PAI | ABPR | 31 | Fotografia still life (fotografia di studio) | 50 | 1° | | | |
| PAI | ABPR | 31 | Fotografia still life (fotografia di studio) | 50 | 1° | | | |
| PAI | ABPR | 31 | Fotografia street style | 50 | 2° | | | |
| PAI | ABPR | 31 | Fotografia street style | 50 | 2° | | | |
| NTA | ABST | 45 | comunicazione multimediale | 60 | 1° | | | |
| D | ABPR | 36 | installazioni multimediali | 75 | 2° | | | |
| P | ABPR | 36 | installazioni multimediali | 75 | 2° | | | |
| S | ABPR | 36 | installazioni multimediali | 75 | 2° | | | |
| RE | ABST | 49 | Teoria e storia del restauro 1 | 45 | 1° | 45 | 1.800,0 0 | 2.241,00 |
| PAI | ABPR | 34 | Cultura dei materiali per la moda2 | 30 | 2° | semin ario 6 incon tri | 900,00 | 976,50 |
| PAI | ABPR | 21 | modellistica per la moda | 100 | 1° | 50 | 2.900,0 0 | 3.146,50 |
| PAI | ABST | 20 | arte del fumetto 1 | 75 | 2° | | | |
| PAI | ABST | 20 | arte del fumetto 2 | 75 | 2° | | | |
| G | ABAV | 3 | Disegno per l'illustrazione | 50 | 1° | | | |
| G | ABAV | 3 | Disegno per l'incisione | 50 | 1° | | | |


ACCADEMIA DI BELLE ARTI
MACERATA

| | | | | | | | |
|------|-----------|----|---------------------------------------|-----|----|-----|-----------|
| G | ABAV | 3 | Disegno per l'incisione | 50 | 1° | 150 | 6.900,00 |
| NTA | ABTE C | 43 | tecn.di documentazione audiovisiva | 50 | 1° | | |
| PAI | ABTE C | 43 | linguaggi e tecniche dell'audiovisivo | 100 | 1° | | |
| PAI | ABTE C | 43 | linguaggi e tecniche dell'audiovisivo | 75 | 2° | | |
| PAI | ABTE C | 43 | linguaggi e tecniche dell'audiovisivo | 100 | 2° | | |
| RE | ABTE C | 43 | Teorie e tecniche del documentario | 30 | 2° | | |
| NTA | ABTE C | 43 | Teorie e tecniche del documentario | 30 | 2° | | |
| CVBB | ABTE C | 43 | Teorie e tecniche del documentario | 30 | 2° | | |
| NTA | ABTE C | 43 | riprese e montaggio 1 | 50 | 1° | | |
| CVBB | ABTE C | 43 | riprese e montaggio 1 | 50 | 1° | | |
| PAI | ABTE C | 43 | riprese e montaggio 1 | 50 | 1° | | |
| NTA | ABTE C | 43 | riprese e montaggio 2 | 50 | 1° | | |
| PAI | ABTE C | 43 | riprese e montaggio 2 | 50 | 1° | | |
| NTA | ABTE C | 43 | Cinematografia (linguaggi e tecniche) | 75 | 2° | 300 | 14.790,00 |
| NTA | ABTE C | 43 | Tecniche di montaggio 3 | 50 | 2° | | |


ACCADEMIA DI BELLE ARTI
MACERATA

| | | | | | | | | |
|------|-----------|----|---|-----|----|-----|----------|----------|
| SCE | ABPR | 16 | geometria descrittiva | 75 | 1° | | | |
| PAI | ABPR | 16 | disegno tecnico progettuale | 100 | 1° | 75 | 3.450,00 | 4.295,25 |
| PAI | ABPC | 67 | Advertising 1 (visual) | 100 | 1° | | | |
| CVBB | ABPC | 67 | Comunicazione espositiva (advertising) | 100 | 1° | 50 | 2.900,00 | 3.538,00 |
| CVBB | ABVP A | 61 | Beni culturali ed ambientali | 45 | 2° | | | |
| RE | ABVP A | 61 | Beni culturali ed ambientali | 45 | 2° | | | |
| RE | | | Protezione civile | 70 | 1° | | | |
| RE | | | Protezione civile | 70 | 1° | 75 | 3.720,00 | 4.538,40 |
| PAI | ABPC | 67 | Scrittura creativa | 75 | 2° | 75 | 3.750,00 | 4.068,75 |
| PAI | ABPR | 15 | Prog. di interventi urbani e territoriali per la luce | 75 | 2° | 50 | 2.950,00 | 3.200,75 |
| RE | ABST | 49 | Restauro dei manufatti in materiali sintetici lavorati, assemblati e/o dipinti1 e 2 | 100 | 2° | | | |
| RE | | | Problematiche di conservazione dell'arte contemp. | 45 | 2° | 145 | 7.250,00 | 8.845,00 |
| RE | ABLE | 70 | Legislazione dei BB.CC. | 30 | 2° | | | |


ACCADEMIA DI BELLE ARTI
MACERATA

| | | | | | | | | |
|------|-----------|----|--|------------|----|-------------------------------------|--------------|----------|
| CVBB | ABLE | 70 | Legislazione dei BB.CC. | 30 | 2° | semin ario 10 incon tri | 1.000,0 0 | 1.085,00 |
| NTA | ABPC | 66 | Storia della televisione (fenomenologia dei media) | 50 | 2° | | | |
| P | ABST | 46 | Elementi di Filosofia dell'arte | 30 | 2° | | | |
| D | ABST | 46 | Elementi di Filosofia dell'arte | 30 | 2° | | | |
| S | ABST | 46 | Elementi di Filosofia dell'arte | 30 | 2° | | | |
| SCE | ABST | 46 | Filosofia dell'arte e dello spettacolo | 45 | 2° | 95 | 3.800,0 0 | 4.123,00 |
| G | ABPC | 66 | Storia dell'illustrazione | 45 | 1° | 45 | 2.250,0 0 | 2.441,25 |
| NTA | ABTE C | 40 | progettazione multimediale | 100 | 1° | | | |
| NTA | ABPC | 67 | Sceneggiatura/storytelling (progettazione multimediale) | 50 | 1° | | | |
| NTA | ABST | 53 | Storia del video/teatro | 30 | 2° | | | |
| NTA | ABTE C | 38 | drammaturgia multimediale | 45 | 2° | 150 | 7.350,0 0 | 9.603,00 |
| G | ABAV | 1 | Illustrazione scientifica | 50 | 2° | 50 | 2.000,0 0 | 2.170,00 |


ACCADEMIA DI BELLE ARTI
MACERATA

| | | | | | | | | |
|-----|-----------|----|--|------------|----|-----|--------------|----------|
| PAI | ABPR | 21 | Tec.e tecn. modellistica moda 2 | 100 | 1° | 50 | 2.900,0 0 | 3.146,50 |
| PAI | ABPR | 31 | Direzione della fotografia (teatro e cinema) | 50 | 2° | | | |
| PAI | ABPR | 31 | Direzione della fotografia (teatro e cinema) | 50 | 2° | 50 | 2.500,0 0 | 2.712,50 |
| G | ABPR | 30 | Tecnologia dei materiali per la grafica | 75 | 2° | | | |
| PAI | ABPC | 67 | Advertising 2 (comunication) | 100 | 2° | 100 | 5.350,0 0 | 6.989,94 |
| RE | ABPR | 72 | Tecniche e materiali delle arti contemporanee | 50 | 1° | | | |
| RE | ABPR | 75 | Tecniche della doratura per il Restauro | 100 | 2° | 75 | 4.350,0 0 | 4.719,75 |
| NTA | ABTE C | 38 | Elaborazione digitale dell'immagine | 50 | 2° | | | |
| PAI | ABTE C | 38 | Elaborazione digitale dell'immagine 1 | 50 | 2° | | | |
| PAI | ABTE C | 38 | Elaborazione digitale dell'immagine 2 | 50 | 2° | | | |
| G | ABTE C | 38 | Tecniche di animazione digitale | 25 | 2° | | | |
| G | ABTE C | 38 | Tecniche di animazione digitale | 25 | 2° | | | |
| G | ABTE C | 38 | Tecniche di animazione digitale | 25 | 2° | | | |


ACCADEMIA DI BELLE ARTI
MACERATA

| | | | | | | | | |
|-----|-----------|----|---|------------|----|-----------------------------|----------|----------|
| NTA | ABTE C | 38 | Tecniche di animazione digitale (laboratorio) | 50 | 2° | 100 | 4.900,00 | 5.978,00 |
| SCE | ABPR | 16 | fondamenti di disegno informatico | 100 | 1° | | | |
| PAI | ABPR | 16 | fondamenti di disegno informatico | 100 | 1° | | | |
| RE | ABTE C | 39 | Tecnologie informatiche per il restauro | 50 | 2° | 100 | 4.900,00 | 6.402,00 |
| PAI | ABLE | 69 | Net Marketing | 30 | 2° | | | |
| PAI | ABLE | 69 | Marketing e management | 30 | 2° | | | |
| PAI | ABLE | 69 | Marketing e management | 30 | 2° | | | |
| DE | | | Tecniche della ceramica | 50 | | seminario 13 incontri | 1.300,00 | 1.410,50 |
| PAI | ABPR | 30 | tecnologia della carta | 100 | 2° | | | |
| PAI | ABPR | 30 | tecnologia della carta | 100 | 2° | | | |
| PAI | ABLE | 70 | Diritto dell'informazione e della comunicazione | 30 | 2° | seminario 10 | 1.000,00 | 1.085,00 |


ACCADEMIA DI BELLE ARTI
MACERATA

| | | | | | | | |
|--------------|----------|----|---|------------|-------|---|----------|
| | | | | | | incon tri | |
| PAI | ABPR | 34 | cultura tessile | 75 | 2° | | |
| PAI | ABPR | 30 | tecnologie del tessuto | 100 | 1° | 100 5.350,0 0 | 6.989,94 |
| PAI | ABPR | 34 | Design dell'accessorio | 75 | 1° | 50 2.450,0 0 | 2.989,00 |
| RE | ABLE | 70 | Legislazione per la sicurezza sul cantiere | 30 | 1° | semin ario 8 incon tri 800,00 | 976,00 |
| PAI | ABAV | 2 | editoria d'arte | 75 | 2° | 50 2.950,0 0 | 3.200,75 |
| PAI | ABPR | 19 | graphic design 3 | 150 | 1°/2° | 100 4.900,0 0 | 5.978,00 |
| D | ABAV | 12 | Laboratorio di Tecniche del Mosaico 1/2 | 50 | 2° | semin ario 6 incon tri 900,00 | 1.098,00 |
| RE | ABL N | 71 | Inglese per la comunicazione artistica | 50 | 1° | | |
| CVBB | ABL N | 71 | Inglese per la comunicazione artistica | 50 | | | |
| Recuper o | ABL N | 71 | lingua inglese | 25 | 1° | 100 4.450,0 0 | 5.814,06 |


ACCADEMIA DI BELLE ARTI
MACERATA

| | | | | | | | | |
|------|------------|----|--|------------|----|-------------------------|----------|----------|
| G | ABPR | 19 | Elementi di grafica editoriale | 50 | 2° | | | |
| PAI | ABPR | 19 | web design | 75 | 1° | 90 | 4.230,00 | 5.160,60 |
| RE | ABPR | 29 | Elementi di fisica applicata al Restauro | 45 | 1° | | | |
| RE | ABPR | 29 | Tecniche e tecnologie della diagnostica 2 | 75 | 1° | 80 | 4.000,00 | 4.980,00 |
| NTA | ABPR | 36 | tecn. prod. video teatro | 100 | 2° | 100 | 5.000,00 | 6.225,00 |
| NTA | ABPV PA | 64 | Progettazione di sistemi espositivi virtuali | 50 | | 50 | 2.500,00 | 2.712,50 |
| PAI | ABPV PA | 64 | Scenografia multimediale | 50 | | 50 | 2.500,00 | 2.712,50 |
| CVBB | ABPR | 17 | cultura del progetto | 50 | | 50 | 2.000,00 | 2.170,00 |
| PAI | ABPR | 32 | tecniche sartoriali per il costume | 100 | | 50 | 2.900,00 | 3.146,50 |
| PAI | ABTE C | 38 | applicaz. digitali arti visive | 75 | | 50 | 2.450,00 | 2.658,25 |
| PAI | ABPR | 17 | Ecodesign (luce) CECARINI | 25 | 1° | seminario 6 incontri | 600,00 | 651,00 |


ACCADEMIA DI BELLE ARTI
MACERATA

| | | | | | | | |
|------|-------|----|--|----|----|---|----------------------|
| SCE | ABPR | 31 | Fotografia di scena 30+20 CHEMELLI | 50 | 1° | | |
| PAI | ABPR | 31 | Fotografia di scena 30+20 CHEMELLI | 50 | 1° | seminario 10 incontri (30 ore) | 1.000,00 1.306,53 |
| CVBB | ABPVA | 62 | Comunicazione valorizzazione delle collez. Museali FABRIZI | 45 | 2° | seminario 10 incontri (30 ore) | 1000 1085 |

| | | | | |
|----------------|--------------------------------|------------------|-----------|-----------|
| TECNICI | laboratorio restauro | 350+40+24 | 7.452,00 | 9.736,26 |
| | laboratorio restauro | 250+24 | 4.932,00 | 6.017,04 |
| | laboratorio restauro/tec.pitt. | 250+24 | 4.932,00 | 6.017,04 |
| | laboratorio fotografia | 150 | 2.700,00 | 3.527,63 |
| | CaD/ Erasmus | 800 | 14.400,00 | 18.814,03 |


ACCADEMIA DI BELLE ARTI
MACERATA

| | | | | |
|--|---------------------------|------------|---------------|-----------|
| | tecnico informatico | 400 | 7.200,0 0 | 10.368,00 |
| | laboratorio Fashion | 250 | 4.500,0 0 | 4.882,50 |
| | esperto linguistico | 400 | 7.200,0 0 | 9.407,02 |
| | coadiutori di laboratorio | | 9.000,0 0 | 9.765,00 |
| | tutor/ direz-studenti | | 12.500, 00 | 15.162,50 |
| | studenti 150 ore | | 2.700,0 0 | 2.929,50 |

337.866,02

- 1) Di impegnare la spesa per € 275.000,00 al cap. 65 imp. n. 329/2017 del bilancio di previsione esercizio finanziario 2017, necessaria per la stipula dei contratti di diritto privato che permettono di garantire il normale avvio delle attività didattiche ed amministrative dell'anno accademico 2017/2018 per tutte gli insegnamenti e le attività amministrative autorizzate e per le quali si rende indispensabile reperire figure fuori dalla pianta organica nazionale.
- 2) Di dare atto che la somma di € 63.000,00 verrà assunta a carico del successivo bilancio di previsione esercizio finanziario 2018 in fase di formazione.

- 3) Di rendere il presente atto immediatamente esecutivo, visto l'imminente inizio dell'anno accademico 2017/2018.

4 – Attività Didattica aggiuntiva a.a. 2016/2017: provvedimenti

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti Macerata di cui al D.M. n. 94 del 14/03/2005;

Visto il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Richiamata la delibera del C.d.A. n. 19 del 09/03/2017, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione anno 2017

Vista la delibera del C.d.A. n.42 del 26/07/2013 relativa al regolamento per l'affidamento della didattica aggiuntiva

Visto l'art. 5 (didattica aggiuntiva) del Contratto Collettivo Nazionale Integrativo del 12 luglio 2011;

Considerata la relazione del Direttore Prof.ssa Paola Taddei, in merito a seguito approvazione in seno al Consiglio Accademico in data 12/10/2017 del medesimo punto all'ordine del giorno;

Considerato che, per a.a. 2016/17 erano stati individuati con delibera del C.A. n. 1 del 30/01/2017 i seguenti docenti:

-Piergiorgio Capparucci 575 ore di attività didattica frontale rispetto alle 324 ore previste dal CCNL nazionale

-Sebastiano Dammone Sessa 450 ore di attività didattica frontale rispetto alle 324 ore previste dal CCNL nazionale

-Daniela Leoni 525 ore di attività didattica frontale rispetto alle 324 ore previste dal CCNL nazionale

Valutati i registri personali e la rilevazione oggettiva delle presenze dei docenti, come previsto dall' art. 5 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, modificato dall'articolo 34 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, e dal CCNL del 16/02/2005 modificato e corretto dal CCNL del 4/08/2010;

Presa visione dell'attività frontale del prof. Piergiorgio Capparucci, del prof. Sebastiano Dammone Sessa e della prof.ssa Daniela Leoni;

Presa visione dei registri didattici a.a. 2016/2017 attestanti l'attività didattica frontale effettivamente svolta da parte dei due docenti Prof. Piergiorgio Capparucci, prof. Sebastiano Dammone Sessa e dalla prof.ssa Daniela Leoni;

Verificato lo svolgimento di tutta l'attività frontale in carico ai docenti Prof. Piergiorgio Capparucci, Prof. Sebastiano Dammone Sessa e prof.ssa Daniela Leoni;

Visto il verbale del Consiglio Accademico del 12/10/2017 con il quale al docente Prof. Pierpaolo Capparucci viene riconosciuta l'attività didattica aggiuntiva svolta nell'anno accademico 2016/2017 per n. 175 ore (vengono pagate le ore eccedenti oltre le 400) compensate con la somma lorda di € 3.850,00 (+ oneri riflessi a carico dell'Istituzione) – al Prof. Sebastiano Dammone Sessa viene riconosciuta l'attività didattica aggiuntiva svolta nell'anno accademico 2016/2017 per n. 50 ore (vengono pagate le ore eccedenti oltre le 400) ore compensate con la somma lorda di € 1.100,00 (+ oneri riflessi a carico dell'Istituzione) ed alla prof.ssa Daniela Leoni viene riconosciuta l'attività didattica aggiuntiva svolta nell'anno accademico 2016/2017 per n. 125 ore (vengono pagate le ore eccedenti oltre le 400) compensate con la somma lorda di € 2.750,00 (+ oneri riflessi a carico dell'Istituzione);

Accertato dal Direttore dell'Ufficio di ragioneria la disponibilità di bilancio 2017 sul capitolo 38 della spesa ammontante complessivamente ad € 10.344,15 (compreso oneri riflessi ed IRAP a carico dell'ente) – Spesa fronteggiata in entrata con i cap. 5 e 15;

Dopo ampia discussione ad unanimità dei consiglieri presenti

N. 51

D E L I B E R A

- 1) Di riconoscere ed attribuire, relativamente all'anno accademico 2016/2017 al prof. Piergiorgio Capparucci, al prof. Sebastiano Dammone Sessa ed alla prof.ssa Daniela Leoni cadauno rispettivamente ore n. 175 – 50 – e 125 per il pagamento dell'attività didattica aggiuntiva così come nelle premesse riportato (vengono pagate le ore eccedenti oltre le 400)
- 2) Di liquidare, relativamente all'anno accademico 2016/2017 al prof. Piergiorgio Capparucci la somma lorda dipendente pari ad € 3.850,00, al prof. Sebastiano Dammone Sessa la somma lorda dipendente pari ad € 1.100,00 ed alla prof.ssa Daniela Leoni la somma lorda

dipendente pari ad € 2.750,00, su tali importi gravano oneri riflessi ed IRAP a carico dell'Istituzione

- 3) Di imputare la spesa complessiva di € 10.344,15 al cap. 38 del bilancio di previsione 2017.
- 4) Di rendere il presente atto immediatamente esecutivo.

5 - Attività didattica aggiuntiva a.a. 2017/2018: provvedimenti

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di cui al D.M. n.94 del 14/03/2005;

Visto il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Visto il regolamento dell'attività didattica aggiuntiva approvato in C.d.A. nella seduta del 26/09/13

Considerato l'art. 5 del C.I.N. settore AFAM del 12.07.2011 e il Regolamento per l'affidamento della didattica aggiuntiva dell'Accademia di Belle Arti di MC;

Preso atto del verbale del 12/10/2017 Consiglio Accademico con il quale sono stati individuati i docenti Capparucci, Dammoni, Leoni e Ghezzi ai quali affidare attività didattica aggiuntiva per l'anno accademico 2017/2018 rispettivamente per ore n. 575 – 450 – 525 – 450 per una spesa presunta e complessiva di € 12.000,00 (oneri inclusi) sul cap. 38 (saranno pagate le ore eccedenti oltre le 400);

Accertata dal Direttore dell'ufficio di Ragioneria la disponibilità ad inserire tale previsione di spesa nel bilancio di previsione 2018, in via di predisposizione, al cap. 38 della spesa di € 12.000,00 (in entrata cap. 5 e 15);

dopo ampia discussione ad unanimità dei consiglieri presenti

n. 52

DELIBERA

- 1) Di approvare per l'a.a. 2017 – 18 la didattica aggiuntiva affidata ai docenti Capparucci, Dammoni, Leoni e Ghezzi per n. 400 ore complessive di impegno lavorativo oltre gli

obblighi contrattuali nazionali di servizio, (saranno pagate le ore eccedenti oltre le 400) per una spesa complessiva presunta di € 12.000,00 (oneri inclusi) sul cap. 38.

- 2) Di autorizzare l'inclusione di tale spesa sul bilancio di previsione 2018 in sede di predisposizione.
- 3) Di dare atto che le suddette attività aggiuntive saranno retribuite a conclusione dell'anno accademico 2017/2018 previa verifica da parte del Direttore sull'attività effettivamente svolta da parte dei docenti individuati..

6 - Contratto di locazione locali Via XX Settembre 15 in Macerata: provvedimenti

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti Macerata di cui al D.M. n. 94 del 14/03/2005;

Visto il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Richiamata la delibera del C.d.A. n. 19 del 09/03/2017, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione anno 2017;

Visto il contratto di locazione registrato dalla Agenzia delle Entrate di Macerata in data 15/09/2005 al n. 3947 inerente l'uso da parte dell'Accademia di Belle Arti Macerata dell'unità immobiliare sita a Macerata in Via XX Settembre n. 15 piano terra e piano S1 composto da laboratorio di 152 mq, cortile di 24 mq. e cantina di 40 mq. non ammobiliato.

Dato atto che la locazione attiva fino alla data del 15/09/2017 e per gli enti pubblici non possibile il rinnovo tacito ex legge 724 del 23/12/1994 art. 44 comma 2;

Vista la Legge n. 266 del 23 dicembre 2005 art. 1 comma 478 che viene testualmente riportato "Ai fini del contenimento della spesa pubblica, i contratti di locazione stipulati dalle Amministrazioni dello stato per proprie esigenze allocative con proprietari privati sono rinnovabili alla scadenza contrattuale, per la durata di sei anni a fronte di una riduzione, a far data dal 1° gennaio 2006, del 10 per cento del canone annuo corrisposto. In caso contrario le medesime amministrazione procederanno, alla scadenza contrattuale, alla valutazione di ipotesi allocative meno onerose".

Vista la nota inviata ai Sig.ri Ottaviani Ivo e Corradini Giuseppe proprietari dell'immobile di cui trattasi, racc. n. 14724752237 prot. n. 1168/22 del 15/03/2017 con la quale si comunicava l'intenzione di rinnovare il contratto di locazione in essere assoggettandolo alle seguenti condizioni ex Legge:

- a) Applicazione dell'art. 1 comma 478 ex legge n. 266 del 23/12/2005 (G.U. n. 302 del 29/12/2005 S.O.)
- b) Alla durata di anni uno a decorrere dal 15/09/2017

Considerato che le condizioni di cui sopra sono state accettate dal Sig.ri Ottaviani Ivo e Corradini Giuseppe proprietari dell'immobile di cui trattasi;

Appurato che attualmente tali locali sono stati attrezzati da tempo dall'Accademia di Belle Arti Macerata ed ospitano il corso di Scenotecnica;

dopo ampia discussione ad unanimità dei consiglieri presenti

n. 53

DELIBERA

- 1) Di Rinnovare il contratto di locazione con i Sig.ri Ottaviani Ivo e Corradini Giuseppe proprietari dell'immobile sito a Macerata in Via XX Settembre n. 15 piano terra e piano S1 composto da laboratorio di 152 mq, cortile di 24 mq. e cantina di 40 mq. non ammobiliato.
- 2) Di dare atto che l'immobile sarà destinato esclusivamente ad uso diverso dalla civile abitazione da parte del conduttore
- 3) Di dare atto che le spese di registrazione vengono ripartite in eguale misura tra i proprietari e l'Accademia di Belle Arti mentre le spese bolli sono a carico dell'Accademia.
- 4) Di dare atto che il canone annuo, per effetto del nuovo contratto, ammonta ad € 15.088,00 (euro quindicimilaottantotto/00 annui), con una rata mensile di € 1.257,33
- 5) Imputare la spesa al Cap. 94 del bilancio di esercizio 2017.
- 6) Rendere il presente atto immediatamente esecutivo, per garantire la continuità dell'uso dei locali.

7 - Integrazione Fondo d'Istituto a.a. 2016/17: Provvedimenti

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti D.M. 94 del 14.03.05;

Vista la informativa successiva inviata alle R.S.U. e OO.SS. per una proposta di integrazione al Contratto d'Istituto a.a. 2016/17, discussa e approvata il 4 settembre 2017;

Visto l'art. 3, comma 2, del C.I.N. del 12.07.2011 che recita "Solo con apposita e motivata deliberazione del Consiglio di Amministrazione, in sede di programmazione delle attività e in caso di effettiva necessità, il fondo di cui al comma 1", ossia il fondo d'Istituto "può essere integrato con altre risorse di bilancio, per far fronte a maggiori esigenze didattiche, di produzione e ricerca o di natura amministrativa";

Considerata la comunicazione dell'Agenzia Indire per l'Erasmus, relativa all'a.a. 16/17, reiterata dagli anni precedenti, che prevede tra i "costi diretti ammissibili" di finanziamento da parte della stessa Agenzia "i costi del personale impegnato nell'azione" comprendente "retribuzione aggiuntive, tra cui pagamenti sulla base di contratti integrativi a prescindere dalla natura dei contratti stessi, purché i pagamenti siano effettuati in modo coerente ogniqualvolta sia richiesto lo stesso tipo di attività o di consulenza, ...";

Considerata l'azione annuale da parte del Direttore di indire i bandi per le graduatorie per le discipline di insegnamento per il completamento dell'Offerta Formativa didattica, previa delibera del Consiglio accademico variabile ogni anno accademico;

Preso atto che all'interno di ogni bando di concorso per l'insegnamento è richiesto al candidato il pagamento di una somma, propedeutica per poter partecipare, a titolo di "spese amministrative";

Considerato che, come ogni anno accademico, la richiesta didattico – amministrativa di impegno personale rivolto agli Assistenti è necessaria e significativa per assolvere agli impegni aggiuntivi quali graduatorie d'istituto, a seconda delle necessità, e della gestione del programma Erasmus tale da giustificare e chiedere almeno ulteriori n. 349,18 ore complessive aggiuntive per detto personale;

Considerato, altresì, che, ai sensi e agli effetti dell'art. 34, comma 2, terzo punto, della Contrattazione Integrativa d'Istituto 2016/17, così com'è riportato anche nel Piano delle performance al punto 5.2, pag. 11 "Obiettivi strategici ed operativi", si rende necessario "Remunerare il raggiungimento dell'obiettivo strumentale e di gestione che coincide con la

gestione ordinaria dell'amministrazione ovvero con lo svolgimento regolare dell'ordinaria attività accademica per il soddisfacimento dell'utente osservando la normativa vigente ovvero prestazioni che comportano un'intensificazione delle mansioni ordinarie o un maggior impegno professionale”;

Accertata dal Direttore dell'ufficio di Ragioneria la disponibilità di bilancio sul cap. 16 (Cofinanziamento progetti Erasmus) dell'entrata e sul corrispondente cap. 168 di € 3.585,00 – pari a n. 150 ore -, oneri inclusi, della spesa del bilancio e.f. 2017;

Accertata dal Direttore dell'ufficio di Ragioneria la disponibilità di bilancio sul cap. 38 (compensi per didattica aggiuntiva, compensi personale ATA...) di € 5.463,33 – pari a n. 228,48 ore da effettuare, per una spesa complessiva oneri inclusi, della spesa del bilancio e.f. 2017;

Considerato che sono garantiti i “saldi invariati”, ex D.L.vo 75/17, in quanto gli importi, sopra riportati, sono stati, nell'a.a. 15/16, deliberati dal C.d.A., mentre negli anni accademici precedenti furono inseriti nei rispettivi Contratti d'istituto;

dopo ampia discussione ad unanimità dei consiglieri presenti

n. 54

DELIBERA

Di recepire le motivazioni e le necessità, descritte nelle premesse, degli impegni aggiuntivi gravanti sugli Assistenti di quest'Accademia di Belle Arti per tutto l'a.a. 2016/17;

Di riconoscere per l'anno accademico 2016/2017 almeno ulteriori n. 349,18 ore di lavoro straordinario così come effettivamente erogate nell'anno accademico 2015/2016.

Imputare la spesa complessiva ai cap.168 per l'erogazione dei fondi Erasmus ed al cap. 38 (compensi per didattica aggiuntiva, compensi personale ATA...) per un ammontare complessivo di € 8.360,49

Provvedere relativamente all'anno accademico 2016/2017 alla liquidazione delle somme per ore di lavoro straordinario effettivamente svolto da ciascun dipendente, come risulta dalla registrazione del tesserino marca tempo.

Rendere il presente atto immediatamente esecutivo.

8 - Programmazione Integrazione fondo di Istituto a.a. 2017/18: provvedimenti

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti D.M. 94 del 14.03.05;

Visto l'art. 3, comma 2, del C.I.N. del 12.07.2011 che recita "Solo con apposita e motivata deliberazione del Consiglio di Amministrazione, in sede di programmazione delle attività e in caso di effettiva necessità, il fondo di cui al comma 1", ossia il fondo d'Istituto "può essere integrato con altre risorse di bilancio, per far fronte a maggiori esigenze didattiche, di produzione e ricerca o di natura amministrativa";

Considerate le reiterate comunicazioni dell'Agenzia Indire per l'Erasmus+ che prevedono tra i "costi diretti ammissibili" di finanziamento da parte della stessa Agenzia "i costi del personale impegnato nell'azione" comprendente "retribuzione aggiuntive, tra cui pagamenti sulla base di contratti integrativi a prescindere dalla natura dei contratti stessi, purché i pagamenti siano effettuati in modo coerente ogniqualvolta sia richiesto lo stesso tipo di attività o di consulenza";

Considerato che anche per l'a.a. 2017/18 il Direttore prevede di indire i bandi per le graduatorie per le discipline di insegnamento che si renderanno necessari per il completamento dell'Offerta Formativa didattica, previa delibera del Consiglio accademico;

Preso atto che all'interno di ogni bando di concorso per l'insegnamento è richiesto al candidato il pagamento di una somma, propedeutica per poter partecipare, a titolo di "spese amministrative";

Considerato che, come ogni anno accademico, la richiesta didattico – amministrativa di impegno personale rivolto agli Assistenti sarà necessaria e significativa anche per l'a.a. 17/18 per assolvere agli impegni aggiuntivi quali graduatorie d'istituto, a seconda delle necessità, e della gestione del programma Erasmus tale da giustificare e chiedere almeno ulteriori n. 349,18 ore complessive aggiuntive per detto personale;

Preso atto preventivamente che durante l'a.a. 17/18 potranno essere accesi nuovi corsi per l'abilitazione all'insegnamento nelle scuole nonché contratti conto terzi per i quali il C.d.A. provvederà ad individuare gli importi necessari per far fronte ai nuovi ed imprevisi impegni didattici sia con il personale docente interno che con il personale ATA attraverso ulteriore incentivazione e ulteriore ore di servizio aggiuntive per le dette attività sopra presuntive;

Considerato, altresì, che, ai sensi e agli effetti dell'art. 34, comma 2, terzo punto, della Contrattazione Integrativa d'Istituto 2016/17, così com'è riportato anche nel Piano delle performance al punto 5.2, pag. 11 "Obiettivi strategici ed operativi", si rende necessario "Remunerare il raggiungimento dell'obiettivo strumentale e di gestione che coincide con la gestione ordinaria dell'amministrazione ovvero con lo svolgimento regolare dell'ordinaria attività accademica per il soddisfacimento dell'utente osservando la normativa vigente ovvero prestazioni

che comportano un'intensificazione delle mansioni ordinarie o un maggior impegno professionale”;

Preso atto che il Direttore dell'ufficio di Ragioneria accerterà la disponibilità di bilancio sul cap. 16 (Cofinanziamento progetti Erasmus) dell'entrata e sul corrispondente cap. 168 di € 3.585,00 oneri inclusi – pari a n. 150 ore - della spesa del bilancio e.f. 2018;

Preso atto che il Direttore dell'ufficio di Ragioneria prevedrà la disponibilità di bilancio sul cap. 38 (compensi per didattica aggiuntiva, compensi personale ATA) di € 4.630,00 – pari a n. 193,00 ore di lavoro straordinario -, oneri inclusi, della spesa del bilancio e.f. 2018;

Preso atto che saranno previste e deliberate dal C.d.A. le somme per il personale docente e non che dovrà essere individuato ed impegnato per eventuali attività che verranno avviate a qualsiasi titolo nell'anno accademico 2017/18;

dopo ampia discussione ad unanimità dei Consiglieri presenti

n. 55

DELIBERA

Di programmare le attività Erasmus+ e bandi di concorso, di cui in premessa;

Di recepire le motivazioni e le necessità, descritte nelle premesse, degli impegni aggiuntivi gravanti sul personale ATA di quest'Accademia di Belle Arti per tutto l'a.a. 2017/18;

Di riconoscere almeno ulteriori n. 343,00 ore complessive aggiuntive oltre l'orario ordinario per il personale assistente;

Di stanziare ed autorizzare, per remunerare il lavoro straordinario degli assistenti, relativamente all'anno accademico 2017/2018 la somma complessiva pari ad € 8.215,00 di cui € 3.585,00 oneri inclusi (cofinanziamento progetti Erasmus) al cap. 168 ed € 4.630,00 oneri inclusi (compensi per didattica aggiuntiva, compensi personale ATA al cap. 38 prevedendo l'inserimento delle spesa in sede di formazione del Bilancio di previsione esercizio finanziario 2018.

Di accettare, sin da subito, le eventuali attività che a qualsiasi titolo saranno svolte nell'anno accademico 2017/2018;

Di informare tempestivamente le R.S.U. e le OO.SS. delle eventuali attività che a qualsiasi titolo saranno svolte nell'anno accademico 2017/2018.

9 - Assunzione modelli viventi: provvedimenti

Il Consiglio di Amministrazione

Vista la legge 262/63, il D.L.vo 16.04.94 n. 297 e ss., il D.L.vo 368/01 e lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti;

Visti i C.C.N.L. Comparto Accademie e Conservatori del 16.02.05, art. 30 e 44, del 04.08.2010 e quelli integrativi del 22.07.05 e 12.07.11;

Viste la L. 124/99, art. 6, comma 11, e la O.M. 14/00;

Richiamate la L. 463/78, O.M. 10.04.79 e successive integrazioni, ossia la C.M. 17610/82 del 24.06.82, n. 60 del 09.03.90 e la circolare n. 28131 del 14.11.03;

Accertato che gli aspiranti all'incarico, ai sensi della O.M. n. 14 del 17.01.2000 hanno, nella presentazione delle domande per l'a.a. 2017–18, ottemperato al termine del 30 giugno u.s.;

Vista la graduatoria definitiva dei modelli viventi per l'a.a. 2017/2018 prot. n. 3228/30/50 del 26.07.2017 stilata ai sensi della O.M. n. 14/2000;

Acquisito agli atti dell'Accademia il verbale della Commissione delle cattedre di Pittura, Scultura e Scuola libera del nudo del 03.10.2017 prot. n. 3937/30 allargato anche ad altre cattedre benché non previste dalla O.M. 14/00;

Letto detto verbale;

Considerato che allo stato attuale i docenti che insegnano di fatto Pittura sono solo due, uno di prima fascia e un altro di seconda fascia, che insieme formano una sola cattedra completa alla quale spettano, secondo la O.M. 14/00, n. 12 ore settimanali di posa;

Preso atto che la Ordinanza Ministeriale n. 14 del 17 gennaio 2000 prevede di assegnare al modello vivente un numero di ore settimanali tra 10 e 20;

Considerata l'ottimizzazione dell'uso delle ore di posa dei modelli viventi in base alle reali cattedre esistenti in quest'Accademia e precisamente n. 1 Pittura, n. 1 Scultura e n. 1 Scuola libera del nudo;

Considerato che alle cattedre di Pittura e Scultura spettano n. 12 ore di posa cadauno e che alla Scuola libera del nudo spettano n. 20 ore di posa, per un totale di n. 44 ore di posa settimanali;

Ascoltato il parere positivo del Direttore di coprire il fabbisogno delle 3 cattedre con due modelli viventi, a cui assegnare n. 20 ore settimanali di posa ciascuno;

Dopo ampia discussione ad unanimità dei Consiglieri

n. 56

DELIBERA

- 1) Di assumere, con stipula di contratto di lavoro a tempo determinato annuale per l'a.a. 2017/18, due modelli viventi per n. 20 ore di posa ciascuno settimanali, attingendo dalla graduatoria per l'a.a. 2017/2018, prot. n. 3228/30/50 del 26.07.2017, stilata ai sensi dell'O.M. n. 14/2000.
- 2) Di rendere il presente atto immediatamente esecutivo vista l'imminente inizio dell'anno accademico

10 Manifestazioni: provvedimenti

a) Inaugurazione anno accademico 2017/2018: provvedimenti

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di cui al D.M. n.94 del 14/03/2005;

Visto il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Richiamata la delibera del C.d.A. n. 19 del 09/03/2017, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione anno 2017;

Ascoltato il Direttore che illustra il programma dell'inaugurazione dell'a.a. 2017/18, evento da tenersi presumibilmente nel mese di febbraio 2018, pertanto si provvederà alla pubblicità, inviti, logistica, buffet, pranzo e cena per gli ospiti come da prospetto che segue e che forma parte integrante e sostanziale del presente atto

| | | | |
|---|------------------------------------|---|------------|
| 1 | Promozione | Pubblicità, locandine, manifesti, affissioni, inviti, servizi giornalistici – audio e video - spese di spedizione | € 1.500,00 |
| 2 | Partecipazione attiva dei Relatori | Compensi ai relatori dell'inaugurazione a.a. 2017-18 | € 500,00 |


ACCADEMIA DI BELLE ARTI
MACERATA

| | | | |
|---|--------------------|--|-------------------|
| 3 | Apporto Tecnico | Realizzazione tecnica dell'appuntamento di promozione della cultura dell'immagine sui temi dell'inaugurazione con apporti di servizi regia/audio/luci ecc. | € 1.500,00 |
| 4 | Arredi celebrativi | Realizzazione tecnica dell'appuntamento di promozione della cultura dell'immagine sui temi dell'inaugurazione con attestati, arredi ed addobbi celebrativi | € 1.000,00 |
| 5 | Accoglienza | Spese per l'accoglienza e l'ospitalità dei relatori, degli ospiti e degli invitati all'appuntamento di promozione della cultura dell'immagine sui temi dell'inaugurazione comprensive delle spese di viaggio | € 2.000,00 |
| | TOTALE | Spese per la realizzazione dell'evento con il critico d'arte GIANCARLO POLITI organizzato attraverso impegni di spesa di promozione, servizi tecnici, relatori, arredi celebrativi e accoglienza. | € 6.500,00 |

Preso atto che successivamente si terranno altre iniziative correlate all'inaugurazione dell'a.a. 2017/18,

dopo ampia discussione ad unanimità dei Consiglieri presenti

n. 57

DELIBERA

- 1) Approvare ed autorizzare il Direttore ad effettuare l'iniziativa ed a gestire la spesa complessiva di € 6.500,00 richiedendo contestualmente il programma dettagliato dell'evento.
- 2) Impegnare la spesa complessiva autorizzata pari ad € 6.500,00 al cap. 85 esercizio finanziario 2017, per permettere l'inaugurazione dell'anno a.a 2017/2018 come riportato in premessa.

b) Sfilata di moda (CORSO DI FD) anno accademico 2017/2018

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti Macerata di cui al D.M. n. 94 del 04/03/2005

Visto il regolamento di Amministrazione Finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Richiamata la delibera del C.d.A. n. 19 del 09/03/2017, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione anno 2017;

Richiamata la volontà di voler programmare ed organizzare l'attività amministrativa e didattica per il prossimo anno accademico 2017/2018 la riuscita di un progetto quale la realizzazione di una "Sfilata di moda" comportante la gestione delle spese da assumere per la riuscita del progetto ma anche il coinvolgimento non solo dei docenti di fashion;

Preso atto dell'importanza di approvare il piano della spesa e dello svolgimento dell'iniziativa per una serie di attività e collaborazioni per la realizzazione dell'evento e per la buona riuscita del progetto nonché di destinare la somma complessiva di € 6.500,00 (cap. 150):

Dopo ampia discussione ad unanimità dei presenti

n. 58

D E L I B E R A

- 1) Di approvare il progetto **Sfilata di moda cattedra di fashion a. a. 2017/2018** comportante una serie di attività e di collaborazioni per la realizzazione dell'evento e per la promozione dell'immagine dell'Istituzione;


ACCADEMIA DI BELLE ARTI
MACERATA

- 2) Di approvare la sotto riportata griglia con le relative voci di spesa da prevedere in sede di predisposizione del bilancio di previsione esercizio finanziario 2018.

| | | | |
|---|-----------------------|--|-------------------|
| 1 | Supporti | acquisto di materiali per la realizzazione sfilata di moda | € 2.000,00 |
| 2 | Promozione | Spese di promozione –inviti-manifesti-pubblicità | € 500,00 |
| 3 | Apporto Tecnico | Apporti tecnici servizi regia-audio-luci- logistica | € 2.000,00 |
| 4 | Accoglienza | Spese per accoglienza relatori (Viaggio - pernottamento vitto ecc.) | € 500,00 |
| 5 | Svolgimento culturale | Compensi per lo svolgimento culturale dell'immagine, modelli/e ecc. | € 1.500,00 |
| | TOTALE | Spese per la realizzazione SFILATA di MODA corso di FD a.a. 2017-18 organizzata attraverso impegni di spesa di promozione, supporti, apporto tecnico, accoglienza e svolgimento culturale dell'immagine. | € 6.500,00 |

- 3) Di dare mandato al Direttore Amministrativo di predisporre le voci di spesa con i relativi impegni e liquidazioni secondo la suddetta griglia per la realizzazione dell'appuntamento che permette anche la promozione dell'immagine dell'Accademia di Belle Arti di Macerata.

c) Corto in Accademia edizione 2018

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti Macerata di cui al D.M. n. 94 del 04/03/2005

Visto il regolamento di Amministrazione Finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Richiamata la delibera del C.d.A. n. 19 del 09/03/2017, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione anno 2017

Considerato che la manifestazione è quest'anno alla 4 edizione e che negli anni precedenti ha riscosso un notevole successo

Accertato che in sede di predisposizione del bilancio di previsione e.f. 2018 si dovrà prevedere il finanziamento del progetto Il Corto in Accademia per garantire l'ottima riuscita.

Appurato che il bando Corto in Accademia 2018 verrà pubblicato nel 2018;

Dopo ampia discussione ad unanimità dei Consiglieri presenti

n. 59

DELIBERA

- 1) Di approvare la sotto descritta griglia delle somme previste e da sostenere per far fronte al progetto "Il Corto in accademia" edizione 2018

| | | | |
|---|--|--|------------|
| 1 | Responsabile organizzativo | Attività tecnica comunicazione del bando alle Accademie, raccolta adesioni, coordinamento professori referenti, raccolta e controllo schede di partecipazione, contatti con candidati, FAC gestione conferme | € 1.000,00 |
| 2 | Promozione | Grafica, stampa, realizzazione cartoline manifesti, inviti e distribuzione materiale cartaceo distribuzione e pubblicità | € 1.000,00 |
| 3 | Responsabili tecnici e Studio grafico pertinente | Attività tecnica legata alla creazione del sito, gestione e aggiornamento sito, ideazione veste grafica e logo concorso, raccolta video e caricamento sui social, soluzione problemi tecnici, pubblicazioni | € 5.000,00 |


ACCADEMIA DI BELLE ARTI
MACERATA

| | | | |
|---|--------|---|--------------------|
| | | graduatorie ed elenchi con la collaborazione di tecnici e Studi Grafico pertinente | |
| 4 | Giuria | Ospiti e giurati, attività di rappresentanza ed ospitalità | € 1.500,00 |
| 5 | Premi | Premi del concorso e targhe | € 3.000,00 |
| | TOTALE | Spese per la realizzazione dell'evento CORTO IN ACCADEMIA 4° EDIZIONE organizzato attraverso impegni di spesa di promozione, organizzazione, servizio tecnico e grafico, accoglienza, giuria e premi. | € 11.500,00 |

- 2) Di autorizzare e prevedere l'inserimento delle spesa in sede di formazione del Bilancio di previsione 2018

11 - Variazione dell'art. 15, comma 8, dello Statuto: provvedimenti

IL CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE

Visto il DM n.94 del 14 marzo 2005 con cui è stato approvato lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti Macerata;

Valutata la necessità di apportare alcune modifiche allo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Macerata al fine di migliorare la funzionalità dell'Istituzione;

Preso atto della richiesta del Direttore dell'Accademia di Belle Arti di Macerata , la quale propone di modificare, l'art.15 comma 8 dello Statuto dell'Accademia di Belle Arti Macerata riguardante le procedure di elezione del Direttore che attualmente recita:

- a. Il Direttore, pro tempore, indice le elezioni centoottanta giorni prima della scadenza del suo mandato, nominando contestualmente una commissione elettorale, composta dai tre decani in servizio che dichiarano di non candidarsi a Direttore, che valuterà l'ammissibilità delle candidature in base ai tempi e ai termini previsti e svolgerà tutte le procedure connesse;
- b. Le domande di candidatura corredate di curriculum e di autocertificazione, attestante i requisiti previsti al comma 4 del presente articolo, debbono essere presentate nei sessanta giorni successivi l'indizione delle elezioni;
- c. La commissione elettorale svolgerà le sue mansioni di valutazione dell'ammissibilità delle domande nei successivi trenta giorni e fisserà la data per le votazioni, tenendo conto che dovrà essere eletto il nuovo Direttore entro un mese dal termine del mandato del Direttore precedente, per evitare la vacatio.

Vista la proposta di sopprimere dall'art.15 comma 8, lettera a) la dicitura “centoottanta giorni” e dall'art. 15 comma 8 lettera b) “nei sessanta giorni successivi l'indizione delle elezioni” con l'aggiunta della dicitura “secondo calendario che verrà stilato dalla commissione elettorale” viene riconfermata la lettera c);

Visto il parere favorevole del Consiglio Accademico espresso in data 12/10/2017 con verbale n. 7 con il quale al punto 9 ad oggetto “*modifica Statuto ABAMC*” approva la modifica dell'art. 15 comma 8 lettere a) e b) dello Statuto

Vista la proposta di modificare il sopracitato articolo 15 comma 8 lettere a), b), c) dello Statuto secondo la seguente dicitura:

- a. *Il Direttore, pro tempore, indice le elezioni prima della scadenza del suo mandato, nominando contestualmente una commissione elettorale, composta dai tre decani in servizio che dichiarano di non candidarsi a Direttore, che valuterà l'ammissibilità delle candidature in base ai tempi e ai termini previsti e svolgerà tutte le procedure connesse;*
- b. *Le domande di candidatura corredate di curriculum e di autocertificazione, attestante i requisiti previsti al comma 4 del presente articolo, debbono essere presentate secondo il calendario stilato dalla Commissione elettorale;*
- c. *La commissione elettorale svolgerà le sue mansioni di valutazione dell'ammissibilità delle domande nei successivi trenta giorni e fisserà la data per le votazioni, tenendo conto che dovrà essere eletto il nuovo Direttore entro un mese dal termine del mandato del Direttore precedente, per evitare la vacatio.*

Dopo ampia discussione ad unanimità del Consiglieri presenti

di approvare le modifiche all'art. 15, comma 8, lett. a), b) e c) dello Statuto dell'Accademia di Belle Arti Macerata come da dicitura che viene integralmente trascritto:

- a. *Il Direttore, pro tempore, indice le elezioni prima della scadenza del suo mandato, nominando contestualmente una commissione elettorale, composta dai tre decani in servizio che dichiarano di non candidarsi a Direttore, che valuterà l'ammissibilità delle candidature in base ai tempi e ai termini previsti e svolgerà tutte le procedure connesse;*
- b. *Le domande di candidatura corredate di curriculum e di autocertificazione, attestante i requisiti previsti al comma 4 del presente articolo, debbono essere presentate secondo il calendario stilato dalla Commissione elettorale.*
- c. *La commissione elettorale svolgerà le sue mansioni di valutazione dell'ammissibilità delle domande nei successivi trenta giorni e fisserà la data per le votazioni, tenendo conto che dovrà essere eletto il nuovo Direttore entro un mese dal termine del mandato del Direttore precedente, per evitare la vacatio.*

di trasmettere la presente delibera al Superiore Ministero per l'approvazione di competenza delle modifiche deliberate ai sensi della procedura prevista dal DPR 132/03 art. 7, comma 6 lett.a).

12- Modifiche al Regolamento del Consiglio Accademico: provvedimenti

IL CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE

Visto il DM n.94 del 14 marzo 2005 con cui è stato approvato lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti Macerata;

Visto il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Visto il regolamento del Consiglio Accademico approvato dal C.A. nella seduta del 01/04/2015 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 02/04/2015 con verbale n. 3 delibera n. 20;

Valutata la necessità di apportare alcune modifiche al regolamento del Consiglio Accademico e precisamente modificare l'art. 9 comma 3 dello stesso che attualmente recita “*A parità di voti prevale il candidato avente maggiore anzianità di servizio nelle Accademie e, in caso di ulteriore parità, il candidato con minore anzianità anagrafica*”, al fine di migliorare la efficienza dell'Istituzione;

Preso atto della richiesta del Direttore dell'Accademia di Belle Arti Macerata, la quale propone di modificare l'art. 9 comma 3;

Visto il parere favorevole del Consiglio Accademico espresso in data 12/10/2017 con verbale n. 7 con il quale al punto 10 ad oggetto *“modifica regolamento Consiglio Accademico”* approva la modifica dell’art. 9 comma 3 del Regolamento del Consiglio Accademico;

Considerata la modifica del sopracitato articolo 9 comma 3 del regolamento del Consiglio Accademico dell’Accademia di Belle Arti Macerata secondo la seguente dicitura: *“A parità di voti si va al ballottaggio immediato – qualora dal ballottaggio dovesse risultare ancora parità di voto prevarrà il candidato con maggiore anzianità di servizio”*

Dopo ampia discussione ad unanimità del Consiglieri presenti

N. 61

DELIBERA

- 1) Approvare le modifiche dell’articolo 9 comma 3 del regolamento del Consiglio Accademico dell’Accademia di Belle Arti Macerata secondo la seguente dicitura: *“A parità di voti si va al ballottaggio immediato – qualora dal ballottaggio dovesse risultare ancora parità di voto prevarrà il candidato con maggiore anzianità di servizio”*

13) Fondo per GA.BAMC: provvedimenti

IL CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE

Visto lo Statuto dell’Accademia di Belle Arti Macerata di cui al D.M. n. 94 del 14/03/2005;

Visto il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Richiamata la delibera del C.d.A. n. 19 del 09/03/2017, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione anno 2017

Il Presidente, informa il Consiglio di Amministrazione, delle molteplici attività culturali che annualmente questo Istituto si prefigge di realizzare e che puntualmente realizza;

Il Presidente, tiene ancora ad informare il Consiglio di Amministrazione del dinamismo della galleria GABA con le sue molteplici mostre organizzate per soddisfare il bagaglio culturale dei nostri iscritti;

Considerato che la galleria dell'Accademia denominata "GA.BAMC" ha portato avanti e realizzato molteplici attività culturali con mostre organizzate per soddisfare il bagaglio culturale degli studenti iscritti;

Considerata la libera esposizione delle opere e la diffusione della cultura artistica contemporanea e delle arti in genere che ha raccolto nel passato anno accademico favorevoli critiche;

Ravvisata la necessità di approvare tale attività onerosa di programmazione per il prossimo anno accademico 2017/2018 come espressamente riportato;

GALLERIA GA.BAMC EVENTI A.A. 2017-18

| | | | |
|---|---------------|--|--------------------|
| 1 | Promozione | Stampa materiale per allestimento e propaganda degli eventi e mostre, | € 4.000,00 |
| 2 | Accoglienza | Spese per l'accoglienza e l'ospitalità e viaggio degli artisti che espongono e dei relatori, degli ospiti e degli invitati all'appuntamento culturale | € 6.000,00 |
| | TOTALE | Spese per la realizzazione di eventi culturale a carattere nazionale e internazionale presso la galleria GA.BAMC a.a. 2017-18 organizzata attraverso impegni di spesa di promozione e accoglienza. | € 10.000,00 |

Dopo ampia discussione ad unanimità del Consiglieri presenti

N. 62

DELIBERA

- 1) Approvare la griglia sopra riportata, inerente le spese di programmazione delle iniziative culturali ed artistiche della Galleria GA.BAMC per l'anno accademico 2017/2018.
- 2) Di autorizzare e prevedere l'inserimento della spesa in sede di formazione del Bilancio di previsione esercizio finanziario 2018.

14) Fondo per attività di orientamento: provvedimenti

IL CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti Macerata di cui al D.M. n. 94 del 14/03/2005;

Visto il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Richiamata la delibera del C.d.A. n. 19 del 09/03/2017, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione anno 2017;

Sentito il Direttore, il quale presenta la necessità di continuare a promuovere la campagna iscrizioni a.a. 2017/2018 e contemporaneamente la campagna iscrizioni anno accademico 2018/2019, perfino con l'acquisto di gadget da distribuire ed utilizzare anche in occasione delle giornate dell'orientamento quale materiale pubblicitario in rappresentanza della ns. Istituzione;

Appurato che l'acquisto di omaggi personalizzati distribuiti sul territorio, hanno un rientro in numero di iscrizioni;

Verificato, che il numero degli iscritti anche quest'anno risulta superiore rispetto quello dello scorso anno accademico 2016/2017 grazie ad una continua propaganda visiva;

Ravvisata la necessità di approvare tale attività onerosa di programmazione per il prossimo anno accademico 2017/2018 come espressamente riportato;

Campagna Pubblicitaria A.A. 2017-18 e a.a. 2018/2019

| | | | |
|---|---------------|--|------------|
| 1 | Promozione | Materiale pubblicitario per la realizzazione di locandine, manifesti, poster 3x6, servizi giornalistici ecc.; Acquisto spazi su testate giornalistiche, cartacee e on-line gestite; Stampa materiale di propaganda | € 8.000,00 |
| 2 | Distribuzione | Partecipazione attiva Servizio di distribuzione ed affissione manifesti, nonché rimborso dell'imposta pubblicitaria da pagare a favore dei Comuni | € 8.000,00 |


ACCADEMIA DI BELLE ARTI
MACERATA

| | | | |
|---|--------------|---|--------------------|
| 3 | Orientamento | Partecipazione alle iniziative Italia Orienta – TAPPE EDUCATIONAL TU (Bari-Perugia) Partecipazione al Salone internazionale dell’Orientamento di Rimini | € 3.000,00 |
| 4 | Gadget | quaderni, astucci, ecc. | € 5.000,00 |
| | TOTALE | Spese per la realizzazione campagna pubblicitaria a.a. 2017-18 organizzata attraverso la promozione, l’orientamento, la partecipazione attiva e la distribuzione di gadget. | € 24.000,00 |

Dopo ampia discussione ad unanimità dei Consiglieri presenti

n. 63

DELIBERA

- 1) Procedere a promuovere la campagna iscrizioni a.a. 2017/2018 a sostegno dell’immagine e dell’esistenza dell’Accademia di Belle Arti Macerata.
- 2) Approvare la griglia sopra riportata, inerente le spese di programmazione delle attività di orientamento dell’Accademia di Belle Arti Macerata per gli anni accademici 2017/2018 e a.a. 2018/2019.
- 3) Di autorizzare e prevedere l’inserimento delle spese in sede di formazione del Bilancio di previsione esercizio finanziario 2018.
- 4) Di provvedere ad assumere la spesa al cap. 85 imp. n. 362 del bilancio es. finanz. 2017 per €24.000,00

15) Impegni di spesa

Nulla di rilevare

16) Varie ed eventuali

Nulla da rilevare



ACCADEMIA DI BELLE ARTI
MACERATA

Terminata la trattazione dei punti all'ordine del giorno, viene dichiarata conclusa la seduta alle ore 15,50 del che è redatto il presente verbale che viene letto e sottoscritto dal Presidente del C.d.A., prof. Evio Hermas Ercoli, e dal Segretario verbalizzante, Rag. Graziella Ercoli.

IL VERBALIZZANTE

Rag. Graziella Ercoli

IL PRESIDENTE

Prof. Evio Hermas Ercoli